

Казнено поправни завод за малолетнике у
Ваљеву

ИНФОРМАТОР О РАДУ

Ваљево 16. новембар 2022.

Садржај

1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору	3
2. Организациона структура (органиграм)	5
3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководиоца организационих јединица	7
4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза	10
5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза	13
6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан	30
7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме	32
8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука	33
9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга	34
10. Преглед података о пруженим услугама	35
11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти	37
12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи	38
13. Опис правила у вези са јавношћу рада	46
14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти	48
15. Чување носача информација	53
16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја	55
17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја	56
18. Финансијски подаци	57
19. Подаци о јавним набавкама	70
20. Подаци о државној помоћи	75
21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима	76

1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору

Информатор је сачињен у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Сл. гласник РС" бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/2021) и Упутством за израду и објављивање информатора о раду органа јавне власти ("Сл. гласник РС" бр.10/22 од 28.01.2022. године - ступило на снагу 05.02.2022. године).

Основни подаци о органу јавне власти

Основни подаци

Назив

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљево

Адреса (улица и број)

Лознички пут бб

Поштански број

14000

Седиште

Ваљево

Матични број (МБ)

17621416

Порески идентификациони број (ПИБ)

103699065

Адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака органа

vakpz@uiks.gov.rs

Интернет страница органа јавне власти

<http://www.uiks.mpravde.gov.rs>

Подаци о радном времену органа јавне власти

07:30 - 15:30

Подаци о приступачности особама са инвалидитетом објеката које орган јавне власти користи Прилаз лицима са инвалидитетом, у инвалидским колицима није потпуно обезбеђен, али није немогућ без пратиоца. Што се тиче улаза у завод, особе са инвалидским колицима се упућују на улазну пешачку капију, где нема степеника, а што се тиче зграда унутар завода, само у адаптираном првом павиљону (где се налазе и просторије за посетиоце), постоји улаз са рампом за инвалиде а у осталим објектима, који су доста раније изграђени не постоје такви улази, па особље које ради као обезбеђење у згради пружа помоћ уколико је потребна.

Приступ информацијама од јавног значаја

Информатор

Датум израде и објављивања првог информатора

16.11.2022.године

Лице одређено за унос података у информатор**Име и презиме**

Новица Перовић

Контакт телефон

066/8218290

Адреса електронске поште

novica.perovic@uiks.gov.rs

Радно место, положај

Начелник Службе за опште послове, самостални саветник

Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја

Име и презиме лица овлашћеног за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја односно, ако није одређено то лице, име и контакт руководиоца органа;
Дејан Царевић, директор Управе за извршење кривичних санкција

Контакт телефон

011/3631026

Адреса електронске поште

kabinet@uiks.gov.rs

Напомена

Одредбом члана 31. Закона о извршењу кривичних санкција ("Сл. гласник РС2, бр. 55/14 и 35/19) прописано је да је рад Управе јаван; да министар надлежан за послове правосуђа и директор Управе, непосредно или преко лица које овласте, обавештавају јавност о извршењу кривичних санкција, под условом да се тиме не повређују прописи који уређују тајност података, озбиљно не угрожава безбедност или одржавање реда у заводу.

[Назад на Садржај](#)

2. Организациона структура (органиграм)

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву је орган у саставу Министарства правде, Управе за извршење кривичних санкција.

Организациона структура у графичком облику (органиграм)

Органиграм

Приказ организационих јединица органа, односи надређености и подређености који међу њима постоје

Систематизација радних места

[Линк ка акту](#)

[Назад на Садржај](#)

3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководилаца организационих јединица

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеу од 01.јуна 2018.године нема управника, јер је исти премештен у други завод, па све послове руковођења и представљања завода према физичким и правним лицима ван завода, обавља заменик управника Светлана Веселиновић.

Руководици органа јавне власти

Подаци о руководиоцима

Име и презиме

/

Контакт телефон

/

Адреса електронске поште

/

Назив функције

Управник

Опис функције

Руководи најсложенијим пословима у заводу; заступа и представља завод према физичким и правним лицима ван завода; организује и усмерава рад свих служби завода; одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радног односа унутар завода; одлучује о правима и обавезама лица лишених слободе у складу са законом; остварује и развија сарадњу са другим заводима, судовима, државним органима и институцијама у области извршења кривичних санкција; обавља и друге послове по налогу директора управе.

Руководилац

Име и презиме

Светлана Веселиновић

Контакт телефон

066/8218293

Адреса електронске поште

svetlana.veselinovic@uiks.gov.rs

Назив функције

Заменик управника

Опис функције

Обавља сложене послове у области извршења кривичних санкција; стара се о примени прописа, метода и поступака у области третмана и здравствене заштите лица лишених слободе; организује послове и израђује планове и програме рада; стара се о законитом, правилном и благовременом извршавању послова из области извршења кривичних санкција; замењује управника у случају његове одсутности.

Руководиоци унутрашњих организационих јединица

Подаци о руководиоцима

Руководилац унутрашње организационе јединице

Име и презиме

Новица Перовић

Контакт телефон

066/8218290

Адреса електронске поште

novica.perovic@uiks.gov.rs

Назив функције

Начелник Службе за опште послове

Опис функције

Руководи Службом за опште послове; организује рад и прати извршавање послова и радних задатака запослених у служби; стара се о правилној примени свих прописа од значаја за рад службе и извршење кривичних санкција; израђује појединачне акте из области радних односа; учествује у вођењу дисциплинских поступака према осуђеним и запосленим лицима; прати и усмерава спровођење поступака јавних набавки; прати и усмерава материјално финансијско пословање установе; припрема уговоре и прати њихову реализацију и обавља и друге послове по налогу управника.

Руководилац унутрашње организационе јединице

Име и презиме

Раде Тимотић

Контакт телефон

066/8218292

Адреса електронске поште

rade.timotic@uiks.gov.rs

Назив функције

Начелник Службе за обезбеђење

Опис функције

Руководи и организује рад у служби за обезбеђење; предлаже план обезбеђења завода; обезбеђује законит поступак запослених у служби према лицима лишеним слободе; стара се о примени закона и подзаконских прописа у раду службе; организује одржавање реда и дисциплине лица лишених слободе; даје упутства запосленима у служби за спровод лица лишених слободе; стара се о стручном усавршавању запослених у служби; стара се о снабдевању оружјем, опремом и униформама; стара се о правилној употреби оружја и средстава принуде према лицима лишеним слободе; координира рад запослених у служби обезбеђења и сарадњу са запосленима у другим службама; обавља и друге послове по налогу управника.

Руководилац унутрашње организационе јединице

Име и презиме

Наташа Стевановић

Контакт телефон

066/8218295

Назив функције

Начелник Службе за третман

Опис функције

Организује, координира и руководи радом службе за третман; сачињава програм и план рада службе; унапређује методологију рада у третману осуђених лица: сачињава извештаје, анализе и друге стручне материјале на основу којих се доносе оцене о успешности спровођења третмана и остваривању програма поступања; сарађује са начелницима других служби у циљу спровођења и унапређења програма поступања према лицима лишеним слободе; обавља и друге послове по

налогу управника.

Руководилац унутрашње организационе јединице

Име и презиме

Драган Иконић

Контакт телефон

066/8218294

Назив функције

Начелник Службе за обуку и упошљавање

Опис функције

Организује, обједињава и усмерава рад запослених у служби за обуку и упошљавање; обавља најсложеније послове из области рада службе; распоређује послове на непосредне извршиоце и пружа потребну стручну помоћ извршиоцима; контролише рад запослених у служби; непосредно организује радне процесе и обављање привредних делатности завода; стара се о планском организовању пољопривредне и сточарске производње; доноси годишње планове рада економије; стара се о спровођењу мера заштите од пожара и заштите на раду; прати организовање и спровођење стручне обуке осуђених и организује и прати радно ангажовање осуђених изван завода; прати остваривање планиране производње; израђује извештаје о раду и пословању и предлаже мере за унапређење производње; прати приходе остварене од производне делатности и извршења услуга и обавља и друге послове по налогу управника.

[Назад на Садржај](#)

4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза

Подаци о надлежностима, овлашћењима и обавезама

Надлежности, овлашћења и обавезе

Релевантне одредбе прописа којима су надлежности, овлашћења или обавезе утврђени

Пропис из кога произилазе надлежности органа јавне власти

Закон о извршењу кривичних санкција („Службени гласник РС”, бр. 55/2014 и 35/2019);

Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица („Службени гласник РС”, бр. 85/2005)

Закон о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/2005, 81/2005-испр., 83/2005-испр., 64/2007, 67/2007-испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020) Закон о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС”, бр. 62/2006, 63/2006, 115/2006, 101/2007, 99/2014, 95/2018 и 14/2022);

Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење);

Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010);

Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 87/2018);

Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 91/2019);

Закон о облигационим односима („Службени лист СФРЈ”, бр. 29/1978, 39/1985, 45/1989 - одлука УСЈ и 57/1989, Службени лист СРЈ”, бр. 31/1993 и „Службени лист СЦГ”, бр. 1/2003 - Уставна повеља и „Службени гласник РС”, бр. 18/2020);

Правилник о упућивању осуђених, прекршјано кажњених и притворених лица у заводе за извршење кривичних санкција („Службени гласник РС”, бр. 31/2015)

Правилник о службеној легитимацији и службеној значки у Управи за извршење кривичних санкција („Службени гласник РС”, бр. 122/2014-28, 6/2016-80, 74/2016-8, 88/2016-55);

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи за извршење кривичних санкција (Пов. број 26/2019 од 22.04.2019. године, Пов. број 7/21 од 26.01.2021. године и Пов. број 6/22 од 11.02.2022. године) „ПОВЕРЉИВО“

Правилник о извршењу мере притвора („Службени гласник РС”, бр. 132/2014);

Правилник о мерама за одржавање реда и безбедности у заводима за извршење кривичних санкција („Службени гласник РС”, бр. 105/2014);

Правилник о кућном реду казнено поправних завода и окружних затвора („Службени гласник РС”, 110/2014, 79/2016);

Правилник о кућном реду казнено-поправног завода за малолетнике („Сл. гласник РС”, бр. 71/2006) Правилник о третману, програму поступања, разврставању и накнадном разврставању осуђених лица („Службени гласник РС”, 66/2015);

Правилник о начину вршења службе обезбеђења у установама за издржавање казне затвора („Службени гласник РС”, 21/2016-22, 104/2016-159);

Правилник о униформама, ознакама, наоружању, специјалним возилама и другој опреми у служби за обезбеђење у Управи за извршење кривичних санкција („Службени гласник РС”, бр. 29/2016-84, 74/2016-4, 3/2017-156, 89/2017-4, 7/2019-35);

Правилник о одређивању радних места на којима се стаж осигурања рачуна са увећаним трајањем („Службени гласник РС”, бр. 105/2003, 126/2004, 93/2005, 3/2007, 8/2007, 56/2007, 23/2008, 49/2010, 48/2011, 50/2012, 22/2013 и 84/2019);

Правилник о рубљу, одећи, обући осуђених лица у установама за издржавања казне затвора („Службени гласник РС”, бр. 137/2014);

Правилник о дисциплинским преступима, мерама и поступку према осуђеним лицима („Службени гласник РС”, 79/2014);

Правилник о форми плана јавних набавки и начину објављивања плана јавних набавки на Порталу јавних набавки („Службени гласник РС”, бр. 83/2015);

Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/2015 и 41/2019-60);

Правилник о садржини извештаја о јавним набавкама и начину вођења евиденције о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 29/2013);

Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за

регистрацију понуђача („Службени гласник РС“, бр. 17/2020-34 и 94/2020-4);

Уредба о поступку јавне набавке у области одбране и безбедности („Службени гласник РС“, бр. 82/2014 и 41/2015);

Уредба о утврђивању општег речника набавке („Службени гласник РС“, бр. 56/2014);

Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата у управи за извршење кривичних санкција (“Сл. гласник РС”, бр. 16/2007, 21/2009, 1/2011 - одлука УС, 83/2011 и 102/2011)

Уредба о звањима у Управи за извршење кривичних санкција („Службени гласник РС“, бр. 119/2014);

Опис овлашћења

Установа је овлашћена да спроводи извршење казне малолетничког затвора и казне затвора (укључујући и прекршајне казне).

Овлашћена је да спроводи меру притвора и друге мере за обезбеђење присуства окривљеног у кривичном поступку у складу са законом.

Установа је укључена је у поступке припреме за живот после издржане казне осуђених лица;

Опис обавеза

Завод са својим Службама се стара о безбедности људи и имовине у заводу, спроводи осуђена и притворена лица, процењује индивидуалне потребе, капацитете за промену и степен ризика осуђеног за понављање кривичног дела, утврђује и спроводи индивидуализовани програм поступања и примењује методе и поступке у циљу остваривања индивидуалне превенције, обучава осуђене за рад, организује њихов рад, врши здравствену превенцију, лечи осуђена и притворена лица, надзире хигијену и квалитет хране и воде, пружа правну помоћ осуђеним и притвореним лицима, и обавља друге послове одређене законом.

Завод води евиденције о лицима према којима се извршавају кривичне санкције, особама које посећују завод, као и поступцима и догађајима у заводу који су од значаја за извршење кривичних санкција.

Евиденције се воде ручно и електронски.

Евиденције о изреченим кривичним санкцијама и мерама, као и лицима лишеним слободе воде се кроз главну књигу.

Главна књига обухвата матичну књигу према врсти кривичне санкције и лични лист.

Евиденције о поступцима и догађајима од значаја за извршење кривичних санкција и мера, евиденције о особама које посећују завод или лица лишена слободе воде се кроз помоћне књиге.

Помоћне књиге су: евиденције дневног бројног стања, роковник истека казне, евиденција извршених бекстава, евиденција извршених удаљења, евиденција умрлих лица, евиденција прекида казне, евиденција лица условно отпуштених са издржавања казне затвора, евиденција дисциплинског кажњавања лица лишених слободе, евиденција поднесака, притужби, жалби и захтева за судску заштиту лица лишених слободе, евиденција пружања помоћи у заводу, евиденција пружања помоћи од других органа, евиденција примене средстава принуде, евиденција примене посебних мера за одржавање реда и безбедности, евиденција о употреби теста за идентификацију употребе наркотика од стране лица лишених слободе, евиденција извршених тестирања лица лишених слободе и запослених на присуство алкохола у крви, евиденција о извршеним обиласцима завода и лица смештених у посебно осигурану просторију од стране управника и начелника службе обезбеђења, евиденција обиласка лица у самици и усамљењу, евиденције пријема пакета и посета за лица лишена слободе, евиденција лекарских прегледа, евиденција контроле квалитета хране, евиденција о лицима која одбијају лечење, храну или воду, евиденције о организовању и спровођењу културних и спортских активности, евиденције о стручном усавршавању и образовању осуђених, евиденција повреда на раду, евиденција радног ангажовања осуђених у заводу и ван завода, евиденција коришћења годишњих одмора осуђених лица, евиденција посета бранилаца и евиденција особа које посећују завод или лица лишених слободе.

Обавезе које проистичу по неком другом основу

Обавезе органа јавне власти које не проистичу из прописа, већ по неком другом основу

Казнено поправни завод у Ваљеву је као орган у саставу Управе за извршење кривичних санкција обавезан да примењује смернице утврђене Стратегијом развоја система извршења кривичних санкција за период 2022 - 2027. године, а које се односе на :

1. Унапређење третмана и људских права осуђених лица;
2. Унапређење компетенција запослених у систему извршења кривичних санкција и знања и вештина осуђених лица;
3. Унапређење здравствене заштите у систему извршења кривичних санкција;
4. Унапређење материјалних услова у заводима за извршење кривичних санкција;
5. Унапређење система извршења ванзаводских санкција и мера и механизма постпеналног прихвата осуђених лица.

[Назад на Садржај](#)

5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза

Сажет опис поступања органа јавне власти

Поступања по обавезама односно актима

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти

Закон о државним службеницима и Закон о извршењу кривичних санкција

Сажет опис поступања

Вођење дисциплински поступака против запослених државних службеника због теже (или лакше) повреде дужности из радног односа.

Конкретни примери о поступању

Република Србија

МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ

Управа за извршење кривичних санкција

КАЗНЕНО ПОПРАВНИ ЗАВОД ЗА МАЛОЛЕТНИКЕ

У ВАЉЕВУ

Број:116-26-3/22-01/4

Датум: 05.04.2022.година

На основу члана 28 и 267 Закона о извршењу кривичних санкција („Сл.гл.РС“ бр. 55/2014 и 35/2019) чл. 109 тачка 1, 110, 114, 115 и 140 став 1 **Закона о државним службеницима** ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020) , а у вези са члановима 5, 10, 11, 12 и 13 Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење), заменик управника Казнено - поправног завода за малолетнике Ваљево, по одржаној усменој расправи на дан 17.03.2022.године одлучујући о дисциплинској одговорности државног службеника _____ запосленог на радном месту обезбеђење лица лишених слободe, у звању старији командир, доноси:

РЕШЕЊЕ

1. Утврђује се да је државни службеник _____, запослен у Казнено-поправном заводу за малолетнике у Ваљевоу, на радном месту обезбеђење лица лишених слободe, у звању старији командир **одговоран** због тога што је дана 12.02.2022.године несавесно, неблаговремено и немарно извршавао послове свог радног места, на тај начин што није поступао у складу са чланом 11 тачка 7, Правилника о начину обављању послова у служби за обезбеђење у заводима за извршење кривичних санкција ("Сл. гласник РС", бр. 21/2016 и 104/2016) и Процедуре која важи за припаднике Службе за обезбеђење тј. Процедуре за рад на пословима спољашњег обезбеђења у Посебном одељењу, већ је обављајући послове обезбеђења на караули број 8, у Посебном одељењу за издржавање казне затвора за кривична дела организованог криминала у КПЗ Пожаревац - Забела на свом радном месту поседовао средство комуникације на даљину – мобилни телефон. На овај начин запослени _____ је учинио тежу повреду радне обавезе из радног односа из чл. 109 тачка 1 Закона о државним службеницима, а која се односи на несавесно, неблаговремено и немарно извршавање послове свог радног места па му се изриче

НОВЧАНА КАЗНА У ВИСИНИ ОД 30% ОД ОСНОВНЕ МЕСЕЧНЕ ПЛАТЕ ЗАПОСЛЕНОГ ЗА МЕСЕЦ У КОМЕ ЈЕ МЕРА ИЗРЕЧЕНА У ТРАЈАЊУ ОД ШЕСТ МЕСЕЦИ

2. Дисциплинска казна из тачке 1. овог решења извршиће се административним путем.

3. По коначности овог решења, изречену дисциплинску казну уписати у кадровску евиденцију.
Образложење

Закључком заменика управника Казнено поправног завода за малолетнике у Ваљеву број 116-26-3/22-01/1 од 24.02.2022.године покренут је дисциплински поступак против старијег командира _____ запосленог на радном месту обезбеђење лица лишених слободе, због теже повреде радне дужности из радног односа из члана 109 тачка 1 Закона о државним службеницима, која се односи на несавесно, неблагоприятно и немарно извршавање послова и налога претпостављеног, на тај начин што није поступао у складу са чланом 11 тачка 7, Правилника о начину обављању послова у служби за обезбеђење у заводима за извршење кривичних санкција ("Сл. гласник РС", бр. 21/2016 и 104/2016) и Процедуре која важи за припаднике Службе за обезбеђење тј. Процедуре за рад на пословима спољашњег обезбеђења у Посебном одељењу, већ је обављајући послове обезбеђења на караули број 8, у Посебном одељењу за издржавање казне затвора за кривична дела организованог криминала у КПЗ Пожаревац - Забела на свом радном месту поседовао средство комуникације на даљину – мобилни телефон.

У својој усменој одбрани на расправи одржаној дана 17.03.2022.године запослени је истакао да је дана 12.02.2022 године приликом одласка на караулу, у брзини заборавио да извади и остави мобилни телефон из џепа са стране панталона. Криво му је што је то себи урадио и нарушио углед установе.

Изјава старијег командира _____ на усменој расправи је узета као истинита, у сагласности је са изведеним доказима, Иницијативи за покретање дисциплинског поступка и службеној белешци мл. заповедника _____ и надзорника _____ У конкретном случају, није пронађена ниједна околност која би искључивала дисциплинску одговорност државног службеника старијег командира _____

Чињеница да је у питању заборавност, га не ослобађа дисциплинске одговорности за повреду радне дужности која му се ставља на терет, обзиром да је именовани био или морао бити свестан да привремено ради у установи са високим степеном безбедности у Посебном одељењу за издржавање казне затвора за дела организованог криминала у КПЗ Пожаревац-Забела. При избору и одмеравању дисциплинске казне, применом одредбе чл. 115 Закона о државним службеницима, цењене су све околности под којима је повреда извршена, као и околности које би могле утицати да казна буде блажа или строжија.

Као отежавајућа околности на страни запосленог узета је у обзир чињеница да је запослени привремено премештен на рад у Посебном одељењу за издржавање казне затвора за дела организованог криминала у КПЗ Пожаревац-Забела, што тражи повећани степен опрезности и одговорности за рад и поступање на радном месту, као и дужност да спречава уношење мобилних телефона и других средстава за комуникацију на даљину, а не да их он уноси, на коме, узгред буди речено, остварује плату у дуплом износу основне плате радног места са кога је премештен, што би требало да му да подстицај да послове извршава уз максималан напор ка поштовању правних норми.

Као олакшавајућа околност именованом, узета је у обзир чињеница да је старији командир схватио свој пропусте у раду, признање учињеног и евидентно кајање као и чињеница да раније није чинио дисциплинске преступе (није евидентиран у кадровској евиденцији дисциплинског кажњавања).

Приликом одмеравања висине новчане казне водило се рачуна о степену одговорности државног службеника, тежини могућих последица извршене повреде радне дужности из радног односа и субјективним и објективним околностима под којима је повреда дужности извршена, као и о врсти дисциплинске казне, па му је изречена новчана казна у висини 30% од основне месечне плате запосленог за месец у коме је мера изречена у трајању од шест месеци, сматрајући да ће она позитивно утицати на њега да више не чини повреде радне дужности из радног односа.

На основу свега наведеног, а у смислу чл. 107, чл. 109 тачка 1. чл.110 став 2, тачка 1, чл. 112, 113 ст.1, 114 и 115 Закона о државним службеницима, и чл. 5,6, 7, 8, 9, 10 и 11, Закона о општем управном поступку, чл.267 став 1 и 3 Закона о извршењу кривичних санкција утврђено је да на страни запосленог постоји дисциплинска одговорност, па је донета одлука као у диспозитиву

решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ : Против овог решења дозвољена је жалба у року од 8 дана од пријема, Министру правде, а преко овог Завода.

ЗАМЕНИК УПРАВНИКА
Светлана Веселиновић

Дисциплинска одговорност запослених - окончани у 2021. години

Име и презиме запосленог	Служба	Датум извршења дисциплинског преступа	Врста дисциплинског преступа	Датум покретања дисц. поступка	Дисциплинска мера	Примедба
нн	Обезбеђење	11.09.2020. године	Лакши - чл.108 тач 3 Закона о државним службеницима	09.03.2021. године. 116-26-3/21-01	ОПОМЕНА 116-26-3/21-01/3 Од 11.05.2021. године.	Правоснажно. 14.07.2021. године
нн	Обезбеђење	04.08.2021. године	Тежи-чл.109 тач 1 Закона о државним службеницима	04.08.2021. године. 116-26-5/21-01	Новчана казна 20% 3 месеца 116—26-5/20-01/4 од 19.08.2021. године.	Правоснажно. 19.08.2021. године
нн	Обезбеђење	04.08.2021. године	Тежи-чл.109 тач 1 Закона о државним службеницима	04.08.2021. године. 116-26-6/21-01	Новчана казна 20% 3 месеца 116—26-6/20-01/4 од 19.08.2021. године.	Правоснажно. 19.08.2021. године
нн	Обезбеђење	01.10.2019. године	Тежи-чл.109 тач 1 Закона о државним службеницима	25.05.2020. године 116-26-10/20-01/1	Новчана казна 20% 1 месец 116—26-4/21-01/5 од 24.05.2021. године.	Правоснажно. 04.09.2021. године
нн	Обука и упошљавање	23.07.2020. године	Тежи-чл.266 став 3. тачка 15	09.03.2021. године 116-26-2/21	Новчана казна 20% 3 месеца	Правоснажно. 22.09.2021.

Име и презиме запосленог	Служба	Датум извршења дисциплинског преступа	Врста дисциплинског преступа	Датум покретања дисц. поступка	Дисциплинска мера	Примедба
			и 16 ЗИКС-а	-01	116—26-2/21-01/8 од 26.08.2021. године.	године
нн	Обезбеђење	07.06.2021. године и 11.08.2021. године	Тежи - чл.109 тач 1. Закона о државним службеницима и Тежи - чл.109 тач 1. Закона о државним службеницима а у вези чл.266. став 3. тачка б. ЗИКС-а	13.08.2021. године 116-26-8/21-01/1 и 06.10.2021. године 116-26-10/21-01/1 Спојени поступци 27.10.2021. године 116-26-13/21-01	Јединствен а Новчана казна 20% 4 месеца 116—26-13/21-01/3 од 24.11.2021. године.	Правоснажно. 19.11.2021. године
нн	Обезбеђење	01.10.2021. године	Тежи-чл.109 тач 1 Закона о државним службеницима	25.10.2021. године 116-26-11/21-01/1	Новчана казна 20% 3 месеца 116—26-11/21-01/8 од 26.08.2021. године. од 01.07.2020 године..	Правоснажно. 28.12.2021. године
нн	Обезбеђење	11.08.2021. године	Тежи-чл.109 тач 1 Закона о државним службеницима	13.08.2021. године 116-26-7/21-01/1	Новчана казна 20% 2 месеца 116—26-7/21-01/6 од 24.11.2021. године	Правоснажно. 07.12.2021. године
нн	Обезбеђење	11.08.2021. године	Тежи-чл.109 тач 1 Закона о државним службеницима	13.08.2021. године 116-26-7/21-01/1	Новчана казна 20% 2 месеца 116—26-7/21-01/6 од 24.11.2021. године	Правоснажно. 08.12.2021. године

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти

Закон о државним службеницима и Закон о извршењу кривичних санкција

Сажет опис поступања

Решење о удаљењу са рада

Конкретни примери о поступању

Број: 116-26-5/21-01/1

Датум: 04.08.2021.године

На основу чл.28 и чл. 267 Закона о извршењу кривичних санкција („Службени гласник РС“бр.55/14 и 35/2019) чл.116 и чл. 117 Закона о државним службеницима ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020), чл. 35 Закона о платама државних службеника и намештеника, ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 63/2006 - испр., 115/2006 - испр., 101/2007, 99/2010, 108/2013, 99/2014 и 95/2018) , чл. 140-143 Закон о општем управном ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење) у дисциплинском поступку покренутом закључком управника бр.116—26-5/21-01 од 04.08.2021.године, против државног службеника _____, заменик управника Казнено поправног завода за малолетнике у Ваљеу доноси

РЕШЕЊЕ

1. Државни службеник _____, запослен у Казнено поправном заводу за малолетнике у Ваљеу на радном месту обезбеђење лица лишених слободе, у звању старији командир у Служби за обезбеђење

Удаљује се са рада почев од 05. августа 2021.године

2. Удаљење са рада запосленог трајаће до окончања дисциплинског поступка.
3. За време удаљења, запослени има право на накнаду плате у висини од 50% основне плате за месец који претходи месецу у коме је донесено првостепено решење о удаљењу (јул 2021 године)
4. Жалба не одлаже извршење решења.

Образложење

Закључком о покретању дисциплинског поступка бр.116-26-5/21-01 од 04.08.2021.године, против запосленог _____ је покренут дисциплински поступак због основане сумње да је починио тежу повреду радне и дужности из чл. 109 тачка 1 Закона о државним службеницима, која се односи на несавесно, неблаговремено и немарно извршавање послова и налога претпостављеног, на тај начин што дана 04.08.2021.године није поступао у складу са чланом 8 тачка 1, 4, 7, 8, 11 и 13; члана 23 тачка 1 и 2 и члана 38 Правилника о начину обављању послова у служби за обезбеђење у заводима за извршење кривичних санкција ("Сл. гласник РС", бр. 21/2016 и 104/2016),чланом 41 Правилника о извршењу мере притвора ("Сл. гласник РС" бр.132/2014) и акту управника Казнено поправног завода за малолетнике у Ваљеу о Дужностима радника у трећем павиљону (број 112-7251/17-01 од 25.09.2017.године)

Основаност сумње да је именовани починио тежу повреду радне и дужности из чл. 109 тачка 1 Закона о државним службеницима, заснива се на основу непосредног сазнања заменика управника од члана надзора _____, снимка видео надзора, фотографија соба притвора сачињених након обављеног надзора и Извештаја о контроли , провере и очувања здравља и хигијене у заводу од 04.08.2021.године сачињеног од стране заводског лекара Сање Тадић где је констатовано да хигијена у притворској јединици би могла бити на вишем нивоу, што је предочено командирима и притвореним лицима.

Имајући у виду врсту и природу теже повреде која се _____ закључком бр.116-26-5/21-01 од 04.08.2021.године ставља на терет, његово радно искуство у заводу као и

природу посла коју државни службеник обавља у овом заводу, а нарочито одржавање реда и безбедности у установи одлучено је да се државни службеник, на основу чл. 116 Закона о државним службеницима, удаљи са рада до окончања дисциплинског поступка, јер би његово присуство на раду штетило интересу државног органа у смислу даљег угрожавања безбедности у установи.

На основу наведеног, а применом чл.116 и чл. 117 Закона о државним службеницима, чл. 267 Закона о извршењу кривичних санкција, чл. 35 Закона о платама државних службеника и намештеника и чл. 140-143 Закона о општем управном поступку, одлучено је као у изреци решења

ПРАВНА ПОУКА: Против овог решења дозвољена је жалба Жалбеној комисији Владе Републике Србије, у року од пет дана од дана пријема, а преко овог завода. Жалба не одлаже извршење решења.

ЗАМЕНИК УПРАВНИКА

Светлана Веселиновић

Статистички и други подаци

У 2021.години два запослена државна службеника су била удаљена са рада.

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти

Закон о извршењу кривичних санкција и Правилник о дисциплинском поступку према осуђеним лицима

Сажет опис поступања

Дисциплинска комисија, одређена решењем директора Управе за извршење кривичних санкција спроводи дисциплински поступак против лица лишених слободе за учињени тежи дисциплински преступ и доноси решења .

Конкретни примери о поступању

Број: 116-5-136/22-04/3

Датум: 21.09.2022.године.

Дисциплинска комисија Казнено поправног завода за малолетнике Ваљево, састављена од Ликнић Александра као заменика председника комисије, Мирковић Александра као члана и Ђорђевић Бојана као члана, у дисциплинском предмету против осуђеног _____, мат. бр. 139/20, због два тежа дисциплинска престапа из чл. 157. тачка 5. Закона о извршењу кривичних санкција („Сл. Гл. РС“ бр. 55/14 и 35/2019), а по одржаној главној расправи дана 21.09.2022. године, донела је на основу чл. 168. ЗИКС-а и члана 6. Правилника о дисциплинском поступку према осуђеним лицима („Сл. Гласник РС“, бр. 79/2014) следеће:

РЕШЕЊЕ

Осуђени _____ мат.бр.67/22

I **ОДГОВОРАН ЈЕ** што је у неутврђеном периоду закључно са даном 18.08.2022. године, у саизвршилаштву са осуђеним на казну малолетничког затвора, _____, физички и психички малтретирао осуђеног _____, на тај начин што су му у соби ПАВ.1/0/6Ј-ОПН, упаљачем палили лево стопало и десну надлактицу, поред чега су му наносили и друге телесне повреде по глави и телу, како рукама, тако и металном кваком, коју су претходно скинули са

прозора ВЦ-а, чиме је починио тежи дисциплински преступ из чл. 157. тачка 5. ЗИКС-а, а који се састоји у насиљу према другом лицу, физичком или психичком злостављању другог лица, па му се изриче дисциплинска мера:

УПУЋИВАЊЕ У САМИЦУ ТОКОМ ЦЕЛОГ ДАНА И НОЋИ У ТРАЈАЊУ ОД 15 ДАНА

II **ОДГОВОРАН ЈЕ** што је дана 25.08.2022. године, око 19.40 часова, у соби ПАВ.1/0/1Ј-ОПН, учествовао у физичком сукобу са осуђенима _____ и _____, на тај начин што су са једне стране осуђ. _____ и осуђ. _____, размењивали ударце у пределу главе и тела са осуђеним Селимовићем, са друге стране, а који сукоб је прекинут, тек након примене гумене палице по дозвољеним деловима тела, од стране припадника Службе за обезбеђење, будући да су се исти оглушивали о усмене наредбе овлашћених лица да прекину са сукобом, чиме је починио тежи дисциплински преступ из чл. 157. тачка 5. ЗИКС-а, а који се састоји у насиљу према другом лицу, физичком или психичком злостављању другог лица, па му се изриче дисциплинска мера:
УПУЋИВАЊЕ У САМИЦУ ТОКОМ ЦЕЛОГ ДАНА И НОЋИ У ТРАЈАЊУ ОД 7 ДАНА

па му се применом одредаба за одмеравање санкције за дисциплинске преступе учињене у стицају изриче јединствена дисциплинска мера:

III УПУЋИВАЊЕ У САМИЦУ ТОКОМ ЦЕЛОГ ДАНА И НОЋИ У ТРАЈАЊУ ОД 20 ДАНА

-Урачунати издвајање у складу са Законом-

Образложење

Начелник Службе за обезбеђење поднео је предлог за покретање дисциплинског поступка бр. 116-5-136/22-04 од 19.08.2022. године, а дана 26.08.2022. године, предлог број 116-5-136/22-04 због постојања основане сумње да је осуђени починио два тежа дисциплинска преступа из чл.157 тач. 5. ЗИКС-а. Заменк председника донео је закључак да се на основу наведених предлога спроведе један дисциплински поступак, ради економичности поступка и доношења јединствене одлуке. У својој одбрани пред дисциплинском комисијом, осуђени _____ је остао при својим писано датим изјавама у којима је негирао наводе из дисциплинских пријава. Истакао је да осуђени _____ није малтретирао осуђеног _____, већ је све што је наведено у тој дисциплинској пријави он учинио сам. Поводом другог дисциплинског преступа, осуђени је навео да он није крив, већ су њега осуђ. _____ и осуђ. _____, њега први напали. Додао је да нису тачни наводи ст. командира Софронић Бранка да је он тукао осуђ. _____, већ је он стајао са стране када је командир ушао у собу.

У спроведеном дисциплинском поступку, дисциплинска комисија је ценила све доказе, како оне који окривљују именованог, тако и оне који му иду у прилог, па је утврдила да је осуђени учинио дисциплински преступ који му се ставља на терет. Изјава осуђеног је прихваћена у делу у коме осуђени признаје извршење дисциплинског преступа у виду физичког и психичког малтретирања осуђеног _____, али није прихваћена у погледу саучесништва са осуђеним на казну малолетничког затвора, _____, као ни у погледу навода да је он био оштећени у случају физичког конфликта са осуђенима _____ и _____.

Наиме, из службене белешке мл. надзорника Лазаревић Горана о ст. командира Лазивић Горана од 18.08.2022. године, произилази да се осуђени _____, пожалио мл. надзорнику Лазаревићу како већ извесно време трпи физичко и психичко малтретирање од стране осуђених _____ и _____. Том приликом је осуђ. _____ навео како га у соби ПАВ.1/0/6Ј, у току дана у просторијама вц-а, тукли металном кваком од прозора, која је касније пронађена на прозору вц-а и која није била фиксирана. Поред тога, мл. надзорник је навео да је и мајка осуђеног _____ звала установу и рекла да њен син већ извесно време трпи физичко и психичко злостављање од стране других осуђених лица у соби.

Оштећени осуђени _____ је у својој писаној изјави од 18.08.2022. године, навео да не може више да издржи физичко и психичко малтретирање од стране осуђених _____ и _____, јер га у последњих месец дана, скоро сваки дан туку песницама у пределу главе, пале му ватру упаљачем у пределу ногу, узимају му терапију, а тог дана су га у вц-у, ударали металном кваком од прозора по глави.

Из извештаја лекара о повредама осуђеног _____ од 18.08.2022. године, произилази да су код оштећеног _____ констатоване повреде у виду опекотина прстију левог стопала у санацији са ољуштеном кожом и благим отицањем лимфе, три кружне опекотине у пречнику 2-3 центиметра по надлактици десне руке, као и крвни подливи у виду хематома који се палпирају у

пределу изнад оба уха и један на теменом делу главе. Такође је заводски лекар констатовао две огреботине на бутини десне ноге и једну огреботину у пределу коже левог глутеуса дужине 5-7 центиметара. Заводски лекар је изнео мишљење да постоји висок степен подударности са наводима осуђеног _____, који му је том приликом изјавио да су га у соби малтретирала два осуђеника.

На основу оваквих навода из доказних предлога, дисциплинска комисија сматра да су неосновани наводи осуђеног _____, да је малтретирање ближе описано у ставу I изреке учинио сам, већ се радило у саизвршилаштву са осуђеним _____, те су наводи одбране у овом делу, усмерени ка преузимању целокупне кривице од стране осуђеног _____ за учињени дисциплински преступ. У прилог оваквом ставу дисциплинске комисије стоји и чињеница да је осуђеном _____ истек казне предвиђен за 19.11.2022. године, а и дисциплинска комисија сматра да су за наношење повреда описаним у лекарском извештају, потребна два лица. Поред тога, дисциплинска комисија сматра да осуђени _____ није имао ни један разлог да лажно терети и осуђеног _____, поготову што се његова писано дата изјава у целости слаже са другим изведеним доказима.

Поводом другог дисциплинског преступа који се осуђеном ставља на терет, дисц. комисија је извршила увид у сл. белешку ст. командира Софронић Бранка од 25.08.2022. године, из које произилази да је критичног дана око 19.40 часова, зачуо буку из собе Ј0/1. Након тога, заједно са ст. командиром Ђорђић Владетом је отворио врата поменуте собе и затекао физички сукоб између осуђ. _____ и осуђ. _____ који су размењивали ударце у пределу главе и тела са осуђеним _____, са друге стране. Будући да су се наведени осуђени оглушили о његову наредбу да престану са сукобом, применио је меру принуде употреба физичке снаге у виду технике кључ на лакту над осуђеним _____, док је ст. командир Ђорђић Владета применио исту над осуђеним _____. Пошто наведена мера принуде није дала резултате, услед великог отпора осуђених, старији командири су били принуђени да примене меру принуде употреба гумене палице по дозвољеним деловима тела до довођења осуђених у стање послушности. Из оваквих навода из сл. белешке старијег командира Софронића, којима је дисциплинска комисија поклонила пуно поверење, иста је утврдила да се физички сукоб између поменутих осуђеника догодио, те да је осуђени _____ одговоран за дисциплински преступ који га терети, на начин како је то наведено у ставу II изреке решења.

За отежавајућу околност осуђеном је узето то, што је дисциплинске преступе учинио са директним умишљајем, знао је да чини забрањена дела, знао је за последице, али је пристао на њих, а за олакшавајућу околност узето је у обзир његово коректно држање пред дисциплинском комисијом. Приликом одлучивања о врсти и висини дисциплинске мере, цењена је тежина дисциплинских преступа, однос осуђеног према учињеним дисциплинским преступима и начин извршења истих, могуће последице које су могле наступити, степен одговорности осуђеног, владање током извршења казне и учествовање у реализацији програма поступања, мишљење реализатора третмана, његову ранију одговорност за тежи дисциплински преступ, као и потребу превентивног деловања на друга осуђена лица да не чине исте или сличне дисциплинске преступе.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се у року од 3 дана од дана његовог пријема уложити жалба Судији за извршење надлежном према седишту завода, а преко овог завода.

Жалба не одлаже извршење решења.

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
ДИСЦИПЛИНСКЕ КОМИСИЈЕ**

Александар Ликнић

Статистички и други подаци

У 2021 години било је 105 тежих дисциплинских преступа и 96 лакших дисциплинских преступа које су учинила лица лишена слободе.

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти

Закон о извршењу кривичних санкција и Правилника о мерама за одржавање реда и безбедности у заводима за извршење заводских санкција

Сажет опис поступања

Решење о тестирању на заразне болести психоактивна средства

Конкретни примери о поступању

Број: _____

Датум: _____ године

На основу члана 149. став 2 тачка 5 и члана 153 Закона о извршењу кривичних санкција ("Сл. гласник РС", бр. 55/2014 и 35/2019), чланова 5и39 Правилника о мерама за одржавање реда и безбедности у заводима за извршење заводских санкција ("Сл. гласник РС", бр. 105/2014), заменик управника Казнено поправног завода за малолетнике Ваљево доноси

РЕШЕЊЕ

Према осуђеном лицу _____ мат.бр. _____ одређује се примена посебне мере

ТЕСТИРАЊЕ НА ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ ИЛИ ПСИХОАКТИВНА СРЕДСТВА

Одбијање тестирања представља тежи дисциплински преступ

Образложење

Дана _____ 2022.год. од стране Службе за _____ предложено је управнику КПЗ Ваљево да се осуђени _____ тестира на психоактивна средства, због тога што постоји основана сумња да је конзумирао ПАС, као и ради разматрања даље реализације програма поступања.

Чланом 153 ЗИКС-а односно чл.39 Правилника о мерама за одржавање реда и безбедности у заводима за извршење заводских санкција одређено је да „У случају основане сумње у постојање заразних болести или узимања опојних дрога или психоактивних супстанци, могуће је од осуђеног узимати узорке крви и мокраће у мери неопходној за испитивање према правилима медицинске струке, односно коришћење одговарајућег теста”.

Осуђеном је предочено да одбијање да да узорак, односно да се на њему примени одговарајући тест, представља тежи дисциплински преступ из чл.157 став 1 тачка 23 ЗИКС-а.

На основу изнетог управник је одлучио као у изреци решења.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог решења може се у року од 3 дана од дана његова пријема уложити жалба Судији за извршење, преко овог завода. Жалба не одлаже извршење решења.

ЗАМЕНИК УПРАВНИКА

Веселиновић Светлана

Статистички и други подаци

У 2021.години био је повећан број тестирања на заразне болести, услед пандемије вируса корона.

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти

Закон о државним службеницима, закон о раду и Посебан колективни уговор за државне органе

Сажет опис поступања

Решење о годишњем одмору

Конкретни примери о поступању

Број: 131- 3- 307/22-04/1

Датум : 03.10.2022.године

На основу члана 28 и 252. став 2 Закона о извршењу кривичних санкција ("Службени гласник РС", број 55/2014 и 35/2019), члана 68 - 75. Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014, 13/2017 одлука УС, 113/2017 и 95/2018 аутентично тумачење), члана 14. Закона о државним службеницима ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017,95/2018 и 157/20) и члана 12. и 32 Посебног колективног уговора за државне органе ("Сл. гласник РС", бр. 38/2019 и 55/2020), по овлашћењу заменика управника број 112-7/22-01 од 28.01.2022. године, Перовић Новица, начелник Службе за опште послове доноси:

РЕШЕЊЕ

о годишњем одмору

Државном службенику _____, распоређеном-ој да обавља послове и задатке радног места обезбеђења лица лишених слободе у Служби за обезбеђење у Казнено-поправном заводу за малолетнике у Ваљеву, утврђује се годишњи одмор за 2022.годину у укупном трајању од 32 (словима: тридесет и два) радна дана.

Именованом-ој се одобрава коришћење првог дела годишњег одмора у трајању од 10 (словима: десет) радних дана почев од 11.10.2022. године до 24.10.2022. године.

Други део годишњег одмора за 2022. годину запослени-а је у обавези да искористи до 30. јуна 2023. године.

За време трајања годишњег одмора именовани-а има право на накнаду зараде која се обрачунава и исплаћује у истом износу као да је радио-ла.

Образложење

Државном службенику _____, распоређеном-ој да обавља послове и задатке радног места обезбеђење лица лишених слободе у Служби за обезбеђење у Казнено-поправном заводу за малолетнике у Ваљеву, је на основу критеријума из члана 12. Посебног колективног уговора за државне органе одређен годишњи одмор за 2022.годину у укупном трајању од 32 радна дана, и то тако да је законски минимум од 20 радних дана увећан:

Државном службенику _____, распоређеном-ој да обавља послове и задатке радног места обезбеђење лица лишених слободе у Служби за обезбеђење у Казнено-поправном заводу за малолетнике у Ваљеву, је на основу критеријума из члана 12. Посебног колективног уговора за државне органе одређен годишњи одмор за 2022.годину у укупном трајању од 32 радна дана, и то тако да је законски минимум од 20 радних дана увећан:

- по основу доприноса у раду односно сложености посла (оцене) 3 радна дана
- по основу услова рада 3 радна дана
- по основу ноћног рада 2 радна дана
- по основу радног искуства 3 радна дана
- по основу стручне спреме, одговорности за послове радног места 1 радни дан
- али не више од законом утврђеног максимума од 35 радних дана.

На захтев именоване-ог, а сходно плану коришћења годишњих одмора за 2022.годину одређено је коришћење годишњег одмора у више делова. За време трајања годишњег одмора именовани-а има право на накнаду зараде која се обрачунава и исплаћује у истом износу као да је радио-ла

сходно члану 32 Посебног колективног уговора за државне органе.

На основу свега напред наведеног одлучено је као у диспозитиву решења.

УПУСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се користити право жалбе у року од 8 дана од дана пријема решења Жалбеној комисији Владе, а преко овог органа.

Обрадио: П/О ЗАМЕНИКА УПРАВНИКА

Начелник Службе за опште послове

Перовић Новица

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти

Закон о платама државних службеника и намештеника и Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата у Управи за извршење кривичних санкција

Сажет опис поступања

Решење о плати

Конкретни примери о поступању

Број: _____

Датум: _____

На основу члана 140. став 1. Закона о државним службеницима ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020), члана 14,15,16,18 и 23 Закона о платама државних службеника и намештеника "Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 63/2006 - испр., 115/2006 - испр., 101/2007, 99/2010, 108/2013, 99/2014, 95/2018 и 14/2022) члана 2 и 7 Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата у Управи за извршење кривичних санкција ("Службени гласник РС", број 16/2007, 21/2009, 1/2011 - одлука УС, 83/2011 и 102/2011), Правилника о уређењу и систематизацији радних места у Управи за извршење кривичних санкција (Пов. број 26/2019 од 22.04.2019. године, Пов. број 7/21 од 26.01.2021. године и Пов. Број 6/22 од 11.02.2022.године) и члана 2 и 4 Правилника о утврђивању радних места, односно послова у управи за извршење заводских санкција на којима се стаж осигурања рачуна с увећаним трајањем ("Сл. гласник РС", бр. 87/2005 и 86/2011) заменик управника Казнено поправног завода за малолетнике у Ваљеу доноси

РЕШЕЊЕ

1. _____ државном службенику распоређеном на радно место шеф одсека за спровод лица лишених слободe, одржавање возила и магацин наоружања и опреме у Служби за обезбеђење, које је разврстано у звање надзорник, одређује се X платна група, шести платни разред и коефицијент у висини од 2,71 за обрачун и исплату плате од 01.10.2022. године.
2. Коефицијент из тачке 1. увећава се за 30% по основу стажа осигурања који се рачуна са увећаним трајањем а који има степен увећања 12/16, тако да **укупан коефицијент износи 3,52**
3. Именованом припада додатак на плату за сваку пуну годину рада оствареног у радном односу, увећаног за стаж осигурања који се рачуна са увећаним трајањем, у износу од 0,4% од основице, сразмерно времену проведеном на раду, при чему се под минулим радом подразумева и радни стаж и увећани стаж осигурања.

Образложење

Законом о државним службеницима прописано је да о правима и дужностима државног службеника одлучује руководилац решењем, ако овим или другим законом или другим прописом није друкчије одређено (члан 140 став 1).

Законом о платама државних службеника и намештеника прописано је да се коефицијент одређује решењем, којим се одређује платна група у којој се налази радно место, број платног разреда и висина коефицијента (чл. 14.), а да коефицијент одређује руководилац државног органа (чл.15).

_____ је решењем заменика управника број 112-1311/22-01/1 од 29.09.2022.године распоређен на извршилачко радно место шеф одсека за спровод лица лишених слободе, одржавање возила и магацин наоружања и опреме у Служби за обезбеђење, које је Правилником о уређењу и систематизацији радних места у управи за извршење кривичних санкција разврстано у звање надзорник.

Чланом 2 Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата у управи за извршење кривичних санкција звање надзорник сврстано је у Х платну групу, а за први платни разред је прописан коефицијент у висини од 2,19.

Именовани државни службеник је до сада сходно члану 16 Закона о платама државних службеника и намештеника, у истом звању напредовао за три платна разреда, па му је одређен коефицијент Х платне групе, четвртог платног разреда за који је прописан коефицијент у висини од 2,48.

Сходно члану 18 Закона о платама државних службеника и намештеника _____ је ступио на радно место руководиоца унутрашње јединице па му се увећава коефицијент за два платна разреда., тако да му се одређује коефицијент Х платне групе, шестог платног разреда за који је прописан коефицијент у висини од 2,71

Чланом 2 и 4 Правилника о утврђивању радних места, односно послова у управи за извршење заводских санкција на којима се стаж осигурања рачуна с увећаним трајањем за радно место на које је запослени распоређен предвиђено је да се стаж осигурања са увећаним трајањем рачуна тако што се сваких 12 месеци ефективно проведених на раду рачуна као 16 месеци стажа осигурања.

Државним службеницима и намештеницима којима се стаж осигурања рачуна са увећаним трајањем, а који имају степен увећања стажа 12/16 - коефицијент се увећава за 30%. (члан 7 Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата у Управи за извршење кривичних санкција), тако да именованом **укупан коефицијент износи 3,52.**

Чланом 23 Закона о платама државних службеника и намештеника прописано је да државни службеник има право на додатак на основну плату од 0,4% основне плате за сваку навршену годину рада у радном односу (минули рад), при чему се под минулим радом подразумева и радни стаж и увећани стаж осигурања.

На основу изнетог, одлучено је као у диспозитиву решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења може се, преко овог завода, поднети жалба Жалбеној комисији Владе у року од осам дана од дана његовог пријема.

ЗАМЕНИК УПРАВНИКА

Светлана Веселиновић

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти

Закон о платама државних службеника и намештеника

Сажет опис поступања

Решење о додатку за рад на дан државног празника који није радни дан

Конкретни примери о поступању

Број: _____

Датум: _____

На основу члана 28 и члана 252. став 2. Закона о извршењу кривичних санкција („Службени гласник РС“ бр. 55/2014 и 35/2019), члана 140. став 1. Закона о државним службеницима (“Сл. гласник РС”, бр. 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020) и члана 25 Закона о платама државних службеника и намештеника (“Сл. гласник РС”, бр. 62/2006, 63/2006 - испр., 115/2006 - испр., 101/2007, 99/2010, 108/2013, 99/2014, 95/2018 и 14/2022), заменик управника Казнено-поправног завода за малолетнике у Ваљеу доноси:

РЕШЕЊЕ

1. Државном службенику _____, запосленом у Служби за обезбеђење у Казнено - поправном заводу за малолетнике у Ваљеу, распоређен на радном месту вођа смене у звању надзорник извршиће се исплата по основу додатка за рад на дан празника који није радни дан – 17 сати на основну плату за месец **фебруар 2022. године**

2. Исплата ће се вршити тако да се за сваки сат рада на дан празника који није радни дан исплаћује вредност сата основне плате државног службеника увећаног за 110%

Образложење

Чланом 25. Закона о платама државних службеника и намештеника утврђено је да државни службеник има право на додаток на основну плату за рад на дан празника који није радни дан. Додатак за сваки сат рада на дан празника који није радни дан износи 110% вредности радног сата основне плате државног службеника.

Начелник Службе за обезбеђење је доставио извештај о раду државног службеника _____ у коме је наведено у ком обиму је остварио право на назначени додаток на основну плату за месец **фебруар 2022. године**

Сходно законским одредбама, а на основу извештаја начелника, заменик управника је донео решење као у диспозитиву

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења именовани радник може поднети жалбу Жалбеној комисији Владе РС у року од 8 дана од дана пријема решења, а преко овог завода.

ЗАМЕНИК УПРАВНИКА

Светлана Веселиновић

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти

Закон о платама државних службеника и намештеника

Сажет опис поступања

Решење о слободним сатима

Конкретни примери о поступању

Број: _____

Датум: _____

На основу члана 28 и члана 252. став 2. Закона о извршењу кривичних санкција („Службени гласник РС“ бр. 55/2014 и 35/2019), члана 140. став 1. Закона о државним службеницима (“Сл. гласник РС”, бр. 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020), члана 31. а у вези члана 27 Закона о платама државних службеника и намештеника (“Сл. гласник РС”, бр. 62/2006, 63/2006 - испр., 115/2006 - испр., 101/2007, 99/2010,

108/2013, 99/2014, 95/2018 и 14/2022), заменик управника Казнено-поправног завода за малолетнике у Ваљеу доноси:

РЕШЕЊЕ

1. УТВРЂУЈЕ СЕ да је државни службеник _____, распоређен на радно место обезбеђење лица лишених слободе у звању старији командир у Служби за обезбеђење, остварио-ла укупно **28 сати** прековременог рада у месецу **октобру 2022.године**
2. На основу остварених прековремених сати из става 1. именованом раднику припада право на **42 сати** слободно.
3. Именовани радник ће по овом основу користити слободне сате у складу са распоредом рада службе и мора их искористити у току месеца **новембра 2022.године** а у случају да их не искористи припада му право на додатак за прековремене сате у складу са Законом.

Образложење

Државни службеник _____, распоређен на радно место обезбеђење осуђених лица у звању старији командир у Служби за обезбеђење, остварио је за месец **октобар 2022.године** поред редовних часова и **28 сати** прековременог рада.

Закон о платама државних службеника и намештеника у члану 27. став 1. утврдио је право службенику да за сваки сат који по налогу претпостављеног ради дуже од пуног радног времена (прековремени рад) има право на сат и по слободно, а у ставу 2. је предвиђено да се рад дужи од пуног радног времена месечно прерачунава у слободне сате које државни службеник мора да искористи у току наредног месеца, па именовани-а за остварене прековремене сате у назначеном периоду има право на **42 сати** слободно.

Именовани-а ће слободне сате користити у складу са распоредом рада службе и мора их искористити у току месеца **новембра 2022.године** у складу са ставом 2. члана 27. Закона о платама државних службеника и намештеника.

У случају да се именованом-ој не створе могућности за коришћење слободних сати, прековремени сати ће се исплатити уз додатак од 26% вредности радног сата за сваки сат прековременог рада у складу са ставом 5. члана 27. Закона о платама државних службеника и намештеника.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења именовани радник може поднети жалбу Жалбеној комисији Владе РС у року од 8 дана од дана пријема решења, а преко овог завода.

ЗАМЕНИК УПРАВНИКА
Светлана Веселиновић

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти
Закон о платама државних службеника и намештеника

Сажет опис поступања
Решење о исплати прековремених сати

Конкретни примери о поступању

Број: _____

Датум: _____

На основу члана 28 и члана 252. став 2. Закона о извршењу кривичних санкција („Службени гласник РС“ бр. 55/2014 и 35/2019), члана 140. став 1. Закона о државним службеницима („Сл. гласник РС”,

бр. 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020), члана 31. а у вези члана 27 став 5 Закона о платама државних службеника и намештеника ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 63/2006 - испр., 115/2006 - испр., 101/2007, 99/2010, 108/2013, 99/2014 и 95/2018), заменик управника Казнено-поправног завода за малолетнике у Ваљеву доноси:

РЕШЕЊЕ

1. Државном службенику _____, која је распоређен на радном месту обезбеђење лица лишених слободе у звању старији командир у Служби за обезбеђење, **ОДОБРАВА СЕ ИСПЛАТА ДОДАТКА ЗА ПРЕКОВРЕМЕНИ РАД У ТРАЈАЊУ ОД 10 САТИ**, који су остварени у месецу **септембру 2022. године**, а нису искоришћени кроз слободне сате у току месеца **октобра 2022. године**.
2. Исплата ће се вршити тако да се за сваки сат прековременог рада исплаћује вредност сата основне плате државног службеника увећаног за 26%.
3. Исплата остварених прековремених часова ће се вршити са исплатом плате за месец **октобар 2022. године**.

Образложење

Закон о платама државних службеника и намештеника у члану 27. став 5. предвиђа исплату остварених прековремених сати ако државном службенику због природе послова радног места није омогућено да у току наредног месеца искористи слободне сате.

Решењем о слободним сатима, именованом раднику Службе за за обезбеђење утврђено је право на коришћење слободних сати за остварене прековремене сате у месецу **септембру 2022. године**. У току месеца **октобра 2022. године** именовани радник није имао могућности да искористи остварене прековремене сате кроз коришћење слободних сати због повећаног обима посла и коришћења годишњих одмора, као и недовољног броја радника Службе за обезбеђење у односу на број систематизованих радних места.

Исплата додатка за прековремени рад ће се извршити са зарадом за месец **октобар 2022. године** уз увећање од 26% вредности радног сата основне плате за сваки сат прековременог рада. На основу горе наведеног одлучено је као у изреци решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења именовани радник може поднети жалбу Жалбеној комисији Владе РС у року од 8 дана од дана пријема решења, а преко овог завода.

ЗАМЕНИК УПРАВНИКА
Светлана Веселиновић

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти
Посебан колективни уговор за државне органе

Сажет опис поступања

Решење о јубиларној награди

Конкретни примери о поступању

Број: _____
Датум: _____

На основу члана 140. став 1. Закона о државним службеницима ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020), члана 46. Посебног колективног уговора за државне органе ("Сл. гласник РС", бр. 38/2019 и 55/2020), заменик управника Казнено-поправног завода за малолетнике

у Ваљеву доноси

РЕШЕЊЕ

1. Утврђује се право на јубиларну награду државном службенику _____, распоређеном на радно место обезбеђење лица лишених слободе, које је разврстано у звање старији командир, у Служби за обезбеђење, Казнено поправног завода за малолетнике у Ваљеву, услед навршавања 20 година радног стажа у државном органу
2. Јубиларна новчана награда у висини од **97.017,70 динара** именованом ће бити исплаћена у року од 30 дана од дана када запослена стиче право на јубиларну новчану награду.

Образложење

Законом о државним службеницима прописано је да о правима и дужностима државног службеника одлучује руководилац решење, ако тим или другим законом или другим прописом није друкчије одређено (члан 140. став 1.).

Запослени има право на јубиларну новчану награду у висини месечне просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији према објављеном податку органа надлежног за послове статистике за последњи месец у претходној календарској години у односу на календарску годину у којој се јубиларна награда остварује, с тим што се висина новчане награде увећава за 30% при сваком наредном остваривању тог права (члан 46 Посебног колективног уговора за државне органе). Према последње објављеном податку органа надлежног за послове статистике у службеном гласнику РС број 27/2022 од 25.02.2022.године, просечна зарада износи 74.629,00 динара за месец децембар 2021.године. Јубиларном годином рада сматра се година у којој запослени навршава 10, 20, 30 и 40 година рада проведених у радном односу код послодаваца, без обзира на то у ком државном органу је запослени остваривао права из радног односа. Запосленима се исплаћује јубиларна награда у року од 30 дана од дана када запослени стиче право на јубиларну новчану награду.

Увидом у службену документацију утврђено је да државни службеник _____ 15.07.2022.године навршава 20 година радног стажа у државном органу, па му се висина новчане награде увећава за 30 %, а што укупно износи 97.017,70 динара.

На основу изнетог, одлучено је као у диспозитиву решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења именовани радник може поднети жалбу Жалбеној комисији Владе РС у року од 8 дана од дана пријема решења, а преко овог завода.

ЗАМЕНИК УПРАВНИКА
Светлана Веселиновић

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти
Посебан колективни уговор за државне органе

Сажет опис поступања

Решење о плаћеном одсуству

Конкретни примери о поступању

Број: 132-4-76/22-04/1

Датум: 09.09.2022.године

На основу члана 14. став 1. и члана 140. став 1. Закона о државним службеницима ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020), члана 16. став 1. тачка 1. Посебног колективног уговора за

државне органе ("Сл. гласник РС", бр. 38/2019 и 55/2020), као и члана 32. Закона о платама државних службеника и намештеника ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 63/2006 - испр., 115/2006 - испр., 101/2007, 99/2010, 108/2013, 99/2014, 95/2018 и 14/2022), а по овлашћењу заменика управника Казнено поправног завода за малолетнике у Ваљеву број 112-7/22-01 од 28.01.2022.године начелник Службе за опште послове Перовић Новица доноси

РЕШЕЊЕ

1. _____ државном службенику Казнено - поправног завода за малолетнике у Ваљеву распоређеном на радно место инструктор кувар, у Служби за обуку и упошљавање, у звању референт, **ОДОБРАВА СЕ** коришћење одсуства уз накнаду зараде 5 (пет) радних дана, од 26.09. до 30.09.2022.године поводом порођаја супруге.
2. За време трајања одсуства именовани има право на накнаду плате која се обрачунава и исплаћује у истом износу као да је радио.

Образложење

Државни службеник _____, распоређен на радно место _____, у Служби за обуку и упошљавање, у звању референт, обратио се заменику управника са захтевом за коришћење плаћеног одсуства због рођења детета, заведеним под бројем 132-4-76/22-04 од 06.09.2022.године и приложио извод из матичне књиге рођених за дете.

Чланом 16. став 1. тачка 1. Посебног колективног уговора за државне органе предвиђена је могућност одсуства уз накнаду зараде за случај порођаја супруге - 5 радних дана.

Увидом у службену документацију именовани није у овој 2022.години искористио максимално утврђених 7 дана плаћеног одсуства из члана 16 став 1 и 4 Посебног колективног уговора за државне органе.

Док користи плаћено одсуство које му је одобрено према општим прописима о раду или посебном колективном уговору за државне органе, државни службеник има право на накнаду плате која се обрачунава и исплаћује у истом износу као да је радио (члан 32 Закона о платама државних службеника и намештеника).

Сходно изнетом, одлучено је као у изреци решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ Против овог решења може се користити право жалбе Жалбеној комисији Владе у року од 8 (осам) дана од дана пријема решења, а преко овог органа.

**П/О НАЧЕЛНИК СЛУЖБЕ
ЗА ОПШТЕ ПОСЛОВЕ
Перовић Новица**

План рада

Назад на Садржај

6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан

Прописи

Прописи којим је утврђена надлежност

Пропис којим је утврђена надлежност органа јавне власти, односно послова које обавља

Назив прописа

Закон о извршењу кривичних санкција („Службени гласник РС“, бр. 55/2014 и 35/2019);

Линк

<http://www.paragraf.rs/propisi/>

Други прописи које орган јавне власти примењује у свом раду

Списак других прописа које орган јавне власти примењује у свом раду

Закон о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/2005, 81/2005-испр., 83/2005-испр., 64/2007, 67/2007-испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018 и 157/2020)

Закон о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 62/2006, 63/2006, 115/2006, 101/2007, 99/2014, 95/2018 и 14/2022);

Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица („Службени гласник РС“, бр. 85/2005)

Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење);

Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010);

Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 87/2018);

Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019);

Закон о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр. 29/1978, 39/1985, 45/1989 - одлука УСЈ и 57/1989, Службени лист СРЈ“, бр. 31/1993 и „Службени лист СЦГ“, бр. 1/2003 - Уставна повеља и "Службени гласник РС", бр. 18/2020);

Закон о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 - др. закон)

Закон о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење)

Закон о спречавању злостављања на раду ("Сл. гласник РС", бр. 36/2010)

Посебан колективни уговор за државне органе ("Сл. гласник РС", бр. 38/2019 и 55/2020)

Правилник о упућивању осуђених, прекршајно кажњених и притворених лица у заводе за извршење кривичних санкција ("Службени гласник РС", бр. 31/2015)

Правилник о службеној легитимацији и службеној значки у Управи за извршење кривичних санкција („Службени гласник РС“, бр. 122/2014-28, 6/2016-80, 74/2016-8, 88/2016-55);

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи за извршење кривичних санкција (Пов. број 26/2019 од 22.04.2019. године, Пов. број 7/21 од 26.01.2021. године и Пов. број 6/22 од 11.02.2022.године) „ПОВЕРЉИВО“

Правилник о извршењу мере притвора („Службени гласник РС“, бр. 132/2014);

Правилник о мерама за одржавање реда и безбедности у заводима за извршење кривичних санкција („Службени гласник РС“, бр. 105/2014);

Правилник о кућном реду казнено поправних завода и окружних затвора („Службени гласник РС“, 110/2014, 79/2016);

Правилник о кућном реду казнено-поправног завода за малолетнике ("Сл. гласник РС", бр.

71/2006) Правилник о третману, програму поступања, разврставању и накнадном разврставању осуђених лица („Службени гласник РС“, 66/2015);

Правилник о начину вршења службе обезбеђења у установама за издржавање казне затвора („Службени гласник РС“, 21/2016-22, 104/2016-159);

Правилник о униформама, ознакама, наоружању, специјалним возилама и другој опреми у служби

за обезбеђење у Управи за извршење кривичних санкција („Службени гласник РС“, бр. 29/2016-84, 74/2016-4, 3/2017-156, 89/2017-4, 7/2019-35);

Правилник о одређивању радних места на којима се стаж осигурања рачуна са увећаним трајањем („Службени гласник РС“, бр. 105/2003, 126/2004, 93/2005, 3/2007, 8/2007, 56/2007, 23/2008, 49/2010, 48/2011, 50/2012, 22/2013 и 84/2019);

Правилник о рубљу, одећи, обући осуђених лица у установама за издржавања казне затвора („Службени гласник РС“, бр. 137/2014);

Правилник о дисциплинским преступима, мерама и поступку према осуђеним лицима („Службени гласник РС“, 79/2014);

Правилник о форми плана јавних набавки и начину објављивања плана јавних набавки на Порталу јавних набавки („Службени гласник РС“, бр. 83/2015);

Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015 и 41/2019-60);

Правилник о садржини извештаја о јавним набавкама и начину вођења евиденције о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 29/2013);

Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС“, бр. 17/2020-34 и 94/2020-4);

Уредба о поступку јавне набавке у области одбране и безбедности („Службени гласник РС“, бр. 82/2014 и 41/2015);

Уредба о утврђивању општег речника набавке („Службени гласник РС“, бр. 56/2014);

Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата у управи за извршење кривичних санкција („Сл. гласник РС“, бр. 16/2007, 21/2009, 1/2011 - одлука УС, 83/2011 и 102/2011)

Уредба о звањима у Управи за извршење кривичних санкција („Службени гласник РС“, бр. 119/2014);

Прописи које је орган јавне власти сам донео

Прописи које је орган јавне власти сам донео

Казнено поправни завод за малолетнике је орган у саставу и није надлежан за доношење прописа, већ су то само интерни акти у виду решења, одлука и слично.

[Назад на Садржај](#)

7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме

Казнено поправни завод у Ваљеу је као орган у саставу Управе за извршење кривичних санкција не доноси стратегије, али је обавезан да примењује смернице утврђене Стратегијом развоја система извршења кривичних санкција за период 2022 - 2027. године

Стратегије програми планови извештаји

Списак

Назив стратегија, програма, планова и извештаја које је, у оквиру своје надлежности, орган јавне власти донео

/

Стратегије програми планови извештаји у припреми

Списак

Назив прописа, стратегија, програма, планова и извештаја из делокруга органа јавне власти, а који су у поступку припреме

/

[Назад на Садржај](#)

8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука

Орган јавне власти не припада групи колегијалних органа

[Назад на Садржај](#)

9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву не пружа услуге ове врсте.

Списак услуга

Услуге које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима

Подаци о услугама које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима

Назив услуге

/

Опис пружања услуге

/

[Назад на Садржај](#)

10. Преглед података о пруженим услугама

С обзиром да Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву, не пружа услуге ове врсте, самим тим немамо ни статистичке податке о томе.

Подаци о пруженим услугама у претходној и текућој години

Статистички преглед

Број тражења одређене услуге, број случајева када је услуга пружена (посебно у року и после истека рока)

Назив услуге	Претходне године	Текуће године	Пружено у року	Пружено по истеку

Додатни подаци о пруженим услугама

/
/

Предузете мере

Број и врсте предузетих мера од стране органа јавне власти, број случајева у којима су коришћена правна средства и податак о томе како је одлучено по тим правним средствима

/

Праћење тока поступка

Назад на Садржај

11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти

Извршене инспекције

Подаци о извршеним инспекцијама пословања у претходној и текућој години

Инспекција

Година (текућа, претходна)

Претходна - 03.07. 2021.године

Врста инспекцијског надзора

Редован надзор над радом Казнено поправног завода за малолетнике у Ваљеву

Основ за покретање

Надзор је вршен на основу члана 270 став 1,2 и 3. и члана 271. и 272. Закона о извршењу кривичних санкција („Службени гласник РС“, бр. 55/2014 и 35/2019); Правилника о надзору над радом завода у Управи за извршење кривичних санкција ("Службени гласник РС" бр.85/15) .

Резултат извршеног надзора

Записник о извршеном редовном надзору

број 038- 21/21-01- пов.

Дат налог мера и препоруке ради унапређења рада установе, које су у наредном периоду спроведене у дело.

Извршене ревизије

Подаци о извршеним ревизијама пословања у претходној и текућој години

Ревизија

Година

/

Врста ревизије пословања

/

Основ за покретање

/

Резултат извршене ревизије

/

Ревизорски извештај

/

[Назад на Садржај](#)

12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеу није власник ни покретне ни непокретне имовине, већ је као орган у саставу Управе за извршење кривичних санкција исту добио на трајно коришћење ради обављања делатности за коју је основан.

Непокретности

Подаци о непокретностима

Непокретност

Опис непокретности

Земљиште КО Ваљево - 9 хектара 91 ар и 61 метар квадратни на коме су изграђени неопходни објекти за смештај и рад лица лишених слободe, као и просторије за рад за запослене државне службенике.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Земљиште КО Дивчибаре - 8 ари и 39 метара квадратних је земљиште уз зграду куће за одмор запослених.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Пољопривредно земљиште КО Буковица - 9 хектара 63 ара и 23 метра квадратна, користи се за пољопривредну производњу и смештај узгоја стада оваца, свиња и живине, а све у сврху обуке и упошљавања лица лишених слободe.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Пољопривредно земљиште у државној својини, дато на коришћење без накнаде.

Непокретност

Опис непокретности

Управна зграда - служи за рад запослених у администрацији, од канцеларије управника, заменика управника рачуноводства, комерцијале до начелника служби, матичне евиденције лица лишених слободе, оперативног центра и дежурног надзорника.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Зграда за смештај лица лишених слободе - Павиљон 1 -служу за смештај затвореног одељења, одељења појачаног надзора, стационара, посебне просторије, посете и дежурне.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Зграда за смештај лица лишених слободе - Павиљон 2 - служи за смештај лица осуђених на прекршајну казну и осуђена лица у полуотвореном

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Зграда за смештај лица лишених слободе - Павиљон 3 -служи за смештај притворених лица и лица на издржавању дисциплинске мере самице и посебне просторије(малолетници).

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Зграда за смештај лица лишених слободе - **Павиљон 4** - служи за смештај осуђених у отвореном одељењу, фискултурна сала, сала за одржавање манифестација и просторија цркве.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Објекат пријавнице на улазној капији који служи за пролаз како лица лишених слободе, тако и посете и запослених државних службеника. Контрола пролаза лица се врши кроз метал детектор врата , а ствари пролазе кроз скенер.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Оградни зид са четири карауле, служи за спречавање бекства из завода преко зида.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Објекат заводске гараже, служи за смештај, поправку и прање службених возила.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Зграда економије, служи за смештај кока носила, магацински простор за пољопривредне артикле и храну за животиње.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Објект индустријског погона, служи за индустријску производњу (металска и столарска радионица), намењену пре свега за обуку и упосљавање лица лишених слободe, као саставног дела индивидуалног програма поступања.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Објект техничке припреме, у свом саставу поред канцеларија за техничку припрему производње, садржи и погон за израду ПВЦ и АЛ столарије са стакларом, као и просторије архива завода.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Објект котларнице, служи пре свега за смештај инсталације централног грејања за све просторије

завода. Такође у овом објекту се налази и перионица за потребе лица лишених слободе, као и команде за загревање воде за купање истих.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Објекат едукативног центра, осмишљеног за едукацију лица лишених слободе за информатику, сликарство, музику и друге видове радионица које осмишљава Служба за третман, као један од видова делатности. Ту се налазе и канцеларије запослених у служби за третман, као и библиотека за потребе осуђених. У приземљу објекта је кухиња и ресторан исхране лица лишених слободе, као и кантина. У сутерену се налази магацин завода.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Објекат притвора, није у употреби након мајских поплава 2014.године, када је срушен оградни зид око објекта, а вода поплавила већи део истог. До тада се користио за смештај притворених лица и лица осуђених на прекршајну казну.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Објекат куће за одмор на Дивчибарама, служи за одмор запослених, пре свега у Казнено поправном заводу за малолетнике у Ваљеву, а потом њихови чланова уже породице и запослених у другим установама у саставу Управе за извршење кривичних санкција, уз накнаду минималних и нужних трошкова одржавања. У приземљу објекта је смештај за осуђена лица која раде на одржавању, чишћењу, а зими и грејању објекта, све у склопу индивидуалног програма поступања.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Економске зграде на економији у Буковици, служе за смештај животињског стада, свиња, оваца и јато кокошака, као и за смештај машина, алата и опреме за пољопривредну производњу која се обавља на пољопривредном земљишту у Буковици.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Непокретност

Опис непокретности

Кућа за смештај осуђених лица која бораве и раде на економији у Буковици, служи за спавање и одмор осуђених, након рада. У саставу објекта налази се и просторија за припадника Службе за обезбеђење.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник

Основ коришћења

Јавна својина у власништву државе додељена на коришћење ради обављања своје надлежности.

Покретности

Покретности веће вредности

Списак покретности веће вредности

Путничка возила :

Шкода фабиа 1.4

Шкода Фабиа 1.2

Мерцедес Ванео 1.9

Пежо 407 премиум 2.0

Служе за обављање делатности завода, као што су : неопходна набавка ситнијих добара, експедиција поште, службени пут и слично.

Специјална возила за превоз лица лишених слободе:

Фиат добло карго РСТИ

Фиат скудо фургон 1.6 ЈТД

Фиат дукато фургон 2.2 ЈТД

Фиат дукато мулти џет 2.3

Фиат дукато 2.3

Мерцедес спринтер

Служе за превоз лица лишених слободе на суђења, истражне радње, код лекара, зубара и у друге

установе за извршење кривичних санкције услед премештаја или издржавања друге казне затвора.

Возила за потребе Службе за обуку и упошљавање:

Камион ДАФ
Трактор Раковица
Трактор ИМТ

Служе за обављање привредне и пољопривредне делатности завода, кроз обуку и упошљавање лица лишених слободе.

Безбедносна опрема:

Метал детектор врата (4 комада)
Рендген уређај за контролу пртљага
Сигнализација СОС позиви (3 комада)
Агрегат
Уређај за хлађење сервера
Систем видео надзора
Служи за контролу уноса недозвољених ствари, контролу кретања лица лишених слободе и безбедност истих.

Опрема за домаћинство:

Тропромајни котао за грејање
Електрични казан од 100 литара
Електрични шпорет (2 комада)
Машина за прање посуђа
Електрична паро- конвекторска пећ (2комада)
Уређај за мљење органског отпада
Соларни бојлер 1000 литара (2 комада)
Телефонска централа са тел. апаратима

Служи за грејање просторија завода у зимским месецима, за грејање воде за купање лица лишених слободе, за припремање хране у осуђеничкој кухињи и успостављање комуникације, како унутар завода, тако и са спољним светом.

Опрема за производњу:

Кованица ВМПС 1800
Кованица БТЕ
Кованица ХН25
Кованица ПДД 3300
Кованица ПОС 1
Машна за штанцовање УТ
Двоглава варилица за ПВЦ столарију
Струг Морандо
Преса за пробијање (2 комада)
Пескара ППЗ-025

Служи за обављање делатности у индустријском погону, која превасходно служи за обуку и упошљавање лица лишених слободе, као битан елемент индивидуалног програма поступања према осуђеним лицима.

Сва наведена покретна имовина веће вредности је у власништву државе, док је Казнено поправни завод само трајни корисник.

Напомена

[Назад на Садржај](#)

13. Опис правила у вези са јавношћу рада

Прописи којима се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти

Прописи

Пропис којим се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти, као и искључење и ограничавање јавности рада тог органа.

Назив прописа

Закон о извршењу кривичних санкција

Година доношења

2014

Место објављивања

Службени гласник РС

Линк ка месту где се текст документа може преузети

https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_izvršenju_krivicnih_sankcija.html

Јавност рада

Подаци о јавности рада

**Изглед и опис поступка за добијање идентификационих обележја за праћење рада органа
Појединачне и групне посете заводу одобрава директор Управе.**

Predstavnicima domaćih i stranih institucija i udruženja koja se bave zaštitom ljudskih prava omogućava se poseta zavodu.

Izuzetno, poseta se može uskratiti ako to nalažu razlozi bezbednosti i sigurnosti u zavodu. Obrazloženi odgovor se dostavlja instituciji ili udruženju iz stava 2. ovog člana u roku od tri dana od dana prijema zahteva za posetu.

U cilju obezbeđivanja javnosti rada Uprave vodiće se računa da se omogući poseta predstavnika sredstava javnog informisanja, naučnih radnika koji se bave proučavanjem kriminaliteta, kao i studenata odgovarajućih fakulteta.

Direktor Uprave može licima koja posećuju zavod odobriti razgovor sa osuđenim licima, uz prisustvo ili bez prisustva zaposlenog u zavodu.

Изглед идентификационих обележја запослених у органу који могу доћи у додир са грађанима по природи свог посла или линк ка месту где се она могу видети

Правилник о униформи, ознакама, наоружању, специјалним возилима и другој опреми у служби за обезбеђење у управи за извршење кривичних санкција ("Сл. гласник РС", бр. 29/2016, 74/2016, 3/2017, 89/2017 и 7/2019)

<http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/ministarstva/pravilnik/2019/7/3>

Можућност присуства седницама органа јавне власти и непосредног увида у рад органа јавне власти

Не постоји овај вид комуникације са јавности.

Допуштеност аудио и видео снимања објеката које користи орган јавне власти и активности органа јавне власти

Није допуштено снимање објеката и активности органа, осим у случају добијања одобрења од стране директора управе, уједно са одобрењем посете заводу.

Новинари који желе да извештавају о догађајима који се организују у казнено-поправним установама, за потребе акредитовања, своје личне податке (име, презиме и број личне карте) и име редакције достављају на електронску адресу novinari@mpravde.gov.rs.

[Назад на Садржај](#)

14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти

Врсте информација у поседу

Списак информација

Врсте информација које су настале у раду или у вези са радом органа и које се налазе у његовом поседу

Описни назив информације	Врста информације	Омогућени приступ	Напомена
Евиденција лица лишених слободе кроз електронску базу под називом САПА - eDocumentus, која додатно доприноси поузданијој и савременијој обради података	Подаци о лицима лишеним слободе (даље ЛЛС)	Ограничен у складу са законом	
Кадровска евиденција	Подаци о запосленима	Ограничен у складу са законом	
Евиденција о платама, накнадама и другим примањима запослених	Подаци о запосленима	Ограничен у складу са законом	
Електронска евиденција пријема посете лицима лишеним слободе	Подаци о посетиоцима ЛЛС	Ограничен у складу са законом	
Евиденција реализованих излазака ЛЛС на погодности	Подаци о лицима лишеним слободе	Ограничен у складу са законом	
Помоћна књига основних средстава	Подаци о основним средствима завода	Ограничен у складу са законом	
Помоћна евиденција из области јавних набавки	Подаци о понуђачима добара, услуга и радова	Омогућен у начелу без ограничења	

Базе података и регистри

Списак база и успостављених регистра

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику

Назив

Евиденција лица лишених слободе кроз електронску базу под називом САПА - eDocumentus, која додатно доприноси поузданијој и савременијој обради података

Основ успостављања

Правни основ за поступак обраде и пренос података: Закон о извршењу кривичних санкција, Законик о кривичном поступку, Кривични Законик.

Врста података који се прикупљају

Врста података о личности сви документи, одлуке и решења од значаја за извршење казне (податак у ком заводу лице издржава казну, назив суда, број пресуде, назив кривичног дела, члан и став кривичног дела по Закону, дужина казне, почетак издржавања казне, планирани истек казне), име, презиме и надимак лица, пол, име оца, девојачко презиме и име мајке, датум рођења, јединствени матични број грађана, место општина и држава рођења, адреса пребивалишта, односно боравишта, држављанство.

Извора података, односно да ли је извор из надлежности органа или се користе подаци чија је изворна надлежност другог органа

Извор су подаци из личних докумената, судских пресуда и других докумената које издају државни органи

Начин и могућност приступа подацима

Подаци о личности који су садржани у евиденцији чувају се у електронској форми у софтверу, путем локалне мреже која нема приступ на интернету, приступ бази ових података имају само тачно одређена лица, која за улазак у просторију у којој се налазе рачунари са наведеним подацима користе картицу, без које улазак у Оперативни центра није могућ. Постоји организовано 24 часовно дежурство. Обезбеђен је бекап базе података због безбедности података. Бекап базе се ради периодично, како не би био угрожен интегритет података.

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику

Назив

Кадровска евиденција

Основ успостављања

Закон раду, Закон о евиденцијама у области рада, Закон о државним службеницима, Одлука о обрасцима пријава података за матичну евиденцију о осигураницима и корисницима права из пензијског осигурања, Закон о здравственом осигурању, закон о пензијском и инвалидском осигурању.

Врста података који се прикупљају

Врсте података који садржи евиденција запослених у Казнено поправном заводу за извршење кривичних санкција по било ком основу: име и презиме, ЈМБГ, пол, датум и место рођења (општина, република, држава), пребивалиште и адреса стана, место рада (место, општина, република, држава), делатност послодавац, занимање, врста и степен стручне спреме, оспособљеност за обављање одређених послова, назив радног места, радно време у часовима (недељно), трајање запослења и врсте послова до ступања на рад код послодавца, звање у којем су запослени разврстани, подаци о коефицијенту.

Извора података, односно да ли је извор из надлежности органа или се користе подаци чија је изворна надлежност другог органа

Извор је из надлежности органа.

Начин и могућност приступа подацима

Подаци се чувају у личним досијеима запослених у орману који се закључава. Електронска база наведених података постоји и истој има приступ само овлашћена службена лице у седишту Управе. База се ажурира једном месечно.

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику

Назив

Евиденција о платама, накнадама и другим примањима запослених

Основ успостављања

Закон о евиденцијама у области рада, Закон о платама државних службеника и намештеника, Уредба о накнади трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника, Одлука о јединственим методолошким принципима за вођење евиденција у области рада и обрасцима пријава и извештаја.

Врста података који се прикупљају

врсте података који садржи евиденција за запослене у Казнено поправном заводу за малолетнике у Ваљеву су: име, презиме, име родитеља, ЈМБГ, адреса становања, орган запослења, врста радног односа, радно место, број текућег рачуна, општина рада, подаци о дужини радног стажа, датум запослења, коефицијент за обрачун плате, минули рад, одговорно лице у седишту органа.

Извора података, односно да ли је извор из надлежности органа или се користе подаци чија је изворна надлежност другог органа

Извор је из надлежности органа

Начин и могућност приступа подацима

Збирка података је аутоматизована и налази се у Министарству финансија-Управа за трезор у посебном рачунару. Податке обрађују само овлашћена лица. Платни листићи на папиру се чувају у Одсеку за финансијско – рачуноводствене послове , Приступ листићима имају само овлашћена лица.

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику.

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику

Назив

Електронска евиденција пријема посете лицима лишеним слободе

Основ успостављања

Закон о извршењу кривичних санкција

Врста података који се прикупљају

Врсте података о личности су: име и презиме лица лишеног слободе, матични број лица у Установи, име и презиме посетиоца, ЈМБГ број посетиоца, врста сродства посетиоца са лицем, адреса из личне карте посетиоца.

Извора података, односно да ли је извор из надлежности органа или се користе подаци чија је изворна надлежност другог органа

Извор је из надлежности органа

Начин и могућност приступа подацима

Подаци у евиденцији се прикупљају у електронској форми у Оперативном центру, Службе за обезбеђење, матичној евиденцији и на самој пријавници (уколико неки податак недостаје). Радно време у Оперативном центру је организовано по принципу дежурстава у трајању од 24. сата, током целе године, тако да је неовлашћен улаз у просторије немогућ. Ходник и улаз у просторије Оперативног центра је покривен са камером. Приступ подацима има само тачно одређени број овлашћених службених лица . Рачунар на коме се налазе подаци је заштићен шифром, антивирусом и заштитним зидом „Firewall“-ом, о чему води рачуна Информатичка служба Управе. Архива (бекап података) се налази на CD/DVD медијима у ормару који се закључава.

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику

Назив

Евиденција реализованих излазака ЛЛС на погодности

Основ успостављања

Закон о извршењу кривичних санкција

Врста података који се прикупљају

Врсте података о личности су: презиме, име, име оца/мајке, ЈМБГ број, место пребивалишта, улица и број пребивалишта, место коришћења додељене погодности, адреса и број коришћења додељене погодности, датум и време пуштања на додељену погодност и датум и време повратка у Установу са коришћења додељене погодности.

Изора података, односно да ли је извор из надлежности органа или се користе подаци чија је изворна надлежност другог органа

Извор је из надлежности органа

Начин и могућност приступа подацима

Подаци у евиденцији се прикупљају у електронској форми у Оперативном центру, Службе за обезбеђење, матичној евиденцији и на самој пријавници (уколико неки податак недостаје). Радно време у Оперативном центру је организовано по принципу дежурстава у трајању од 24. сата, током целе године, тако да је неовлашћен улаз у просторије немогућ. Ходник и улаз у просторије Оперативног центра је покривен са камером. Приступ подацима има само тачно одређени број овлашћених службених лица. Рачунар на коме се налазе подаци је заштићен шифром, антивирусом и заштитним зидом „Firewall“-ом, о чему води рачуна Информатичка служба Управе. Архива (бекап података) се налази на CD/DVD медијима у ормару који се закључава.

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику

Назив

Помоћна књига основних средстава

Основ успостављања

У СКЛАДУ СА ПРОЦЕДУРАМА ЗА РАД МАТЕРИЈАЛНО – ФИНАНСИЈСКОГ ОДСЕКА

Врста података који се прикупљају

Тачно и ажурно евидентирање основних средстава у поседу Казнено поправног завода за малолетнике у Ваљеву, сврсисходно коришћење аналитичке евиденције за контролу и упоређење књиговодственог са стварним стањем, обезбеђење података за обрачун амортизације и финансијско планирање одржавања основних средстава.

Изора података, односно да ли је извор из надлежности органа или се користе подаци чија је изворна надлежност другог органа

Изворна.

Начин и могућност приступа подацима

Евиденција се води у писаном облику за свако основно средство, по местима пописа, економским класификацијама и запосленима који користе основно средство у одсеку за материјално финансијско пословање, који је одговоран за приступ подацима.

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику

Назив

Помоћна евиденција из области јавних набавки

Основ успостављања

Закон о јавним набавкама, План јавних набавки за текућу годину, Процедура о ближем уређивању поступка јавне набавке (број 404-1647/20-04 од 29.06.2020.године).

Врста података који се прикупљају

Прикупљају се подаци о понуђачима (ПИБ, Матични број, адреса, одговорно лице и тд.), ценама понуђених добара и услуга, финансијски и економски капацитет понуђача, технички и стручни капацитет понуђача и слично.

Изора података, односно да ли је извор из надлежности органа или се користе подаци чија је изворна надлежност другог органа

Изворна.

Начин и могућност приступа подацима

Подаци се складиште на хард диску компјутера код службеника за јавне набавке и на порталу јавних набавки, где шифру за отварање поседује шеф одсека за комерцијалне и послове јавних набавки. Приступ Порталу јавних набавки је јаван.

[Назад на Садржај](#)

15. Чување носача информација

Врсте носача информација које орган јавне власти поседује

Носачи информација

Носач информација

Врста носача информација

Папирна документација

Носачи информација су папири (деловодници, матична књига запослених, матична књига лица лишених слободе, досијеи запослених, лични листови лица лишених слободе, пословна и финансијска документација).

Начин чувања

Документација се чува уз примену одговарајућих мера заштите и у складу са Уредбом о канцеларијском пословању органа државне управе („Службени гласник РС”, бр. 21/2020 и 32/2021)

Место чувања

Папирна документација која се односи на предмете у раду чува се код референата задужених за те предмете (активна досијеа). Папирна документација која се односи на предмете у пасиви, чува се у архиви, ормарима који су закључани и којима има приступ само овлашћено лице.

Носач информација

Врста носача информација

Чврсти дискови рачунара

На чврстим дисковима рачунара који се користе у раду овог органа налазе се најзначајније врсте докумената, које према локацији и начину чувања података можемо издвојити у две групе:

а) подаци ускладиштени на радним станицама (рачунарима)

б) подаци ускладиштени на серверима

1. База података лица лишених слободе - Подаци су обухваћени САПА апликацијом, коју администрира Prozone - IT Solutions, Нови Сад. САПА апликација обухвата и генерише комплетан живот и рад лица лишених слободе у Заводу по модуларном принципу.
2. База података о запосленим лицима - Подаци о кадровској евиденцији запослених у Казнено поправном заводу за малолетнике у Ваљеву.
3. База података о материјално финансијском пословању

Начин чувања

Целокупна документација, односно носачи информација се чувају уз примену одговарајућих мера заштите. Информације се класификују, чувају и архивирају према прописима о канцеларијском пословању у државним органима.

Редовно се врше два Васкир-а, која се снимају на различитим хардверима у оквиру исте сервер сале и на удаљеној локацији.

На серверима је инсталирана антивирусна заштита.

Место чувања

Место чувања :

ЛАН мрежа - локални сервери

Такође, се софтвер налази у оквиру WAN мреже Управе, одвојен савременим уређајем за заштиту од свих врста напада.

[Назад на Садржај](#)

16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

Информације од јавног значаја

Списак најчешће тражених информација

Информације које су тражене више пута

Информације које се углавном траже су статистичке природе и односе се на број лица која су извршила одређено кривично дело, или пак да ли се конкретно именовано лице налази на издржавању казне затвора у нашој установи.

Проактивно објављивање

Одговори на често постављана или очекивана питања

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву нема овлашћења да објављује одговоре у вези са информацијама од јавног значаја.

Судска пракса, службена мишљењима и објашњењима о примени прописа

Није предвиђено поседовање таквих линкова.

Инфо-сервис

Управа за извршење кривичних санкција одговара грађанима путем електронских адреса:

kabinet@uiks.gov.rs

novinari@mpravde.gov.rs

[Назад на Садржај](#)

17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја

Начин подношења захтева

Видови подношења захтева и контакт подаци

Видови подношења захтева који се могу користити

Сходно члану 31. став 2. Закона о извршењу кривичних санкција („Сл. гласник РС“, 55/14 и 35/19) којем је прописано да министар надлежан за послове правосуђа и директор Управе, непосредно или преко лица које овласте, обавештавају јавност о извршењу кривичних санкција, под условом да се тиме не повређују прописи који уређују тајност података, озбиљно не угрожава безбедност или одржавање реда у заводу, захтев се подноси Управи за извршење кривичних санкција у Београду, ул. Немањина 22-26 или на е-маил: kabinet@uiks.gov.rs или путем факса на број: 0113616309.

Поштанска адреса

Министарство правде - Управа за извршење кривичних санкција, 11000 Београд, Немањина 22-26

Број факса

011/3616309

Адреса за пријем електронске поште

kabinet@uiks.gov.rs

Тачно место

Пријемна канцеларија - Управе за заједничке послове републичких органа, Немањина 22-26, 11000 Београд

Напомена

[Назад на Садржај](#)

18. Финансијски подаци

Закон о буџету РС за 2021. годину ("Сл. гласник РС" број 149/2020) и Закон о изменама Закона о буџету РС за 2020. годину ("Сл. гласник РС" број 40/2021,100/21)

Финансијски план за 2021.годину усвојен је на основу Одлуке о расподели средстава заводима за извршење кривичних санкција број 402-00-00090/2020-04/1 од 22.01.2021.године.

Табела усклађеног финансијског плана за 2021.годину , који је усвојен 22.01.2022.године

ПА 001-401-11/21-04/5

ПА 0002401-11/21-04/6

ПА 0003401-11/21-04/7

ПА 0005401-11/21-04/8

У вези са изменама планова у 2021. години донете су следеће Одлуке о промени планова Управе за извршење кривичних санкција

401-00-00090/2020-04/2 од 25.02.2021. година

401-00-00090/2020-04/3 од 30.03.2021. година

401-00-00090/2020-04/4 од 22.04.2021. година

401-00-00090/2020-04/5 од 17.05.2021. година

401-00-00090/2020-04/6 од 18.06.2021. година

401-00-00090/2020-04/7 од 19.07.2021. година

401-00-00090/2020-04/8 од 03.09.2021. година

401-00-00090/2020-04/9 од 01.10.2021. година

401-00-00090/2020-04/10 од 08.11.2021. година

401-00-00090/2020-04/11 од 01.12.2021. година

Закон о буџету РС за 2022. годину ("Сл. гласник РС" број 110/2021)

Одлука о усвајању финансијског плана за 2022.годину на основу Одлуке о расподели средстава заводима за извршење кривичних санкција број 401-10/22-01 од 02.02.2022.године

Саставни део одлуке чине табеле усклађеног финансијског плана за 2022.годину:

Табела ПА 0001 број 401-2/22-04 од 05.01.2022.године

Табела ПА 0002 број 401-3/22-04 од 05.01.2022.године

Табела ПА 0003 број 401-4/22-04 од 05.01.2022.године

Табела ПА 0005 број 401-5/22-04 од 05.01.2022.године

Одлуке о промени планова Управе за извршење кривичних санкција од 01.01.2022. до 31.08.2022. године су биле :

401-00-00063/21-04/1 од 17.01.2022. година

401-00-00063/21-04/2 од 03.03.2022. година

401-00-00063/21-04/3 od 07.04.2022. година

401-00-00063/21-04/4 od 05.05.2022. година

401-00-00063/21-04/5 od 03.06.2022. година

401-00-00063/21-04/6 od 28.07.2022. година

Напомињемо да се у табели за текућу годину достављени подаци за временски период од 01.01.2022. до 30.09.2022. године.

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у текућој години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
01	340	1607	0001	411000	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИ Х	256,000,000. 00	202,740,982. 45	79.20
01	340	1607	0001	412000	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ А	59,000,000.00	46,421,894.67	78.68
01	340	1607	0001	413000	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	136,000.00	37,185.00	27.34
01	340	1607	0001	414000	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИ МА	9,269,107.00	9,265,910.17	99.97
01	340	1607	0001	415000	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА	9,600,000.00	7,495,546.48	78.08

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						ЗАПОСЛЕНЕ			
01	340	1607	0001	416000	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИ МА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	985,000.00	984,462.33	99.95
01	340	1607	0001	421000	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	6,650,000.00	3,096,743.92	46.57
01	340	1607	0001	422000	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	123,000.00	116,308.92	94.56
01	340	1607	0001	423000	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	877,000.00	745,488.00	85.00
01	340	1607	0001	424000	424000	СПЕЦИЈАЛИЗ ОВАНЕ УСЛУГЕ	182,000.00	100,849.30	55.41
01	340	1607	0001	425000	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛ И)	5,000,000.00	3,398,497.33	67.97
01	340	1607	0001	426000	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,500,000.00	981,471.23	65.43
01	340	1607	0001	482000	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	367,000.00	49,324.00	13.44
01	340	1607	0001	483000	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ	1,000.00	0.00	0.00

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						СУДОВА			
01	340	1607	0001	512000	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	950,000.00	430,809.56	45.35
01	340	1607	0002	421000	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	24,040,000.00	24,039,958.08	100.00
01	340	1607	0002	423000	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,000.00	0.00	0.00
01	340	1607	0002	424000	424000	СПЕЦИЈАЛИЗ ОВАНЕ УСЛУГЕ	500,000.00	315,288.19	63.06
01	340	1607	0002	426000	426000	МАТЕРИЈАЛ	19,400,000.00	12,431,950.08	64.08
01	340	1607	0002	472000	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	4,300,000.00	3,518,926.99	81.84
01	340	1607	0002	483000	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	0.00	0.00	0.00
01	340	1607	0003	415000	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	290,000.00	212,702.03	73.35
01	340	1607	0003	421000	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	800,000.00	400,000.00	50.00
01	340	1607	0003	422000	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	119,000.00	61,641.98	51.80
01	340	1607	0003	472000	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ	500,000.00	236,655.00	47.33

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						БУЏЕТА			
01	340	1607	0003	522000	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОД ЊЕ	18,000,000.00	2,780,788.46	15.45
01	340	1607	0005	421000	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	130,000.00	118,800.92	91.39
01	340	1607	0005	512000	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	120,000.00	66,997.99	55.83
04	340	1607	0001	413000	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	5,000.00	0.00	0.00
04	340	1607	0001	415000	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	20,000.00	0.00	0.00
04	340	1607	0001	421000	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	520,000.00	298,805.63	57.46
04	340	1607	0001	422000	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	400,000.00	137,131.44	34.28
04	340	1607	0001	423000	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200,000.00	86,720.00	43.36
04	340	1607	0001	424000	424000	СПЕЦИЈАЛИЗ ОВАНЕ УСЛУГЕ	550,000.00	263,027.73	47.82
04	340	1607	0001	425000	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛ И)	330,000.00	224,459.95	68.02
04	340	1607	0001	426000	426000	МАТЕРИЈАЛ	2,110,000.00	1,332,587.08	63.16

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
04	340	1607	0001	482000	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	310,000.00	128,733.00	41.53
04	340	1607	0001	512000	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	160,000.00	83,524.00	52.20
04	340	1607	0001	514000	514000	КУЛТИВИСАН А ИМОВИНА	260,000.00	136,080.00	52.34
04	340	1607	0001	522000	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОД ЊЕ	4,100,000.00	2,564,626.46	62.55
04	340	1607	0001	523000	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	1,150,000.00	797,517.57	69.35
04	340	1607	0002	426000	426000	МАТЕРИЈАЛ	50,000.00	0.00	0.00
04	340	1607	0002	472000	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	427,000.00	226,999.39	53.16
04	340	1607	0002	523000	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	28,938,000.00	23,018,889.42	79.55
13	340	1607	0001	425000	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛ И)	100,000.00	100,000.00	100.00
13	340	1607	0001	426000	426000	МАТЕРИЈАЛ	820,130.76	820,130.76	100.00

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Кonto	Опис	Одобрено	Реализовано	%
13	340	1607	0001	522000	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОД ЊЕ	468,677.89	468,677.89	100.00
13	340	1607	0001	523000	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	100,000.00	100,000.00	100.00
04	340	1607	0002	742000	742000	Приходи које остваре заводи за извршење кривичних санкција	11,283,809.00	6,710,081.00	59.47
04	340	1607	0002	742000	742000	Приходи које остваре заводи за извршење кривичних санкција	28,938,000.00	23,245,888.71	80.33

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у претходној години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Кonto	Опис	Одобрено	Реализовано	%
01	340	1607	0001	411000	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИ Х	241,210,000. 00	241,157,037. 00	96.92

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
01	340	1607	0001	412000	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ А	56,301,880.00	56,301,871.22	97.02
01	340	1607	0001	413000	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	394,025.00	394,025.00	100.00
01	340	1607	0001	414000	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИ МА	8,681,198.00	8,681,198.00	100.00
01	340	1607	0001	415000	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	9,870,952.73	9,870,952.73	100.00
01	340	1607	0001	416000	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИ МА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	993,090.00	993,090.00	100.00
01	340	1607	0001	421000	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	4,004,000.00	3,986,077.52	98.45
01	340	1607	0001	422000	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	48,000.00	47,960.00	99.92
01	340	1607	0001	423000	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	480,000.00	476,255.00	99.22
01	340	1607	0001	424000	424000	СПЕЦИЈАЛИЗ ОВАНЕ УСЛУГЕ	37,000.00	34,630.00	93.59
01	340	1607	0001	425000	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И	7,900,000.00	7,899,992.53	100.00

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛ И)			
01	340	1607	0001	426000	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,789,000.00	1,789,000.00	100.00
01	340	1607	0001	482000	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	222,000.00	156,965.00	66.11
01	340	1607	0001	483000	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	329,000.00	328,875.99	99.96
01	340	1607	0001	512000	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3,840,000.00	3,834,805.63	99.86
01	340	1607	0001			МЕЂУЗБИР	336,100,145. 73	335,952,735. 10	99.86
01	340	1607	0001	421000	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	33,476,099.00	33,476,098.22	100.00
01	340	1607	0001	423000	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10,000.00	10,000.00	100.00
01	340	1607	0001	424000	424000	СПЕЦИЈАЛИЗ ОВАНЕ УСЛУГЕ	427,000.00	427,000.00	100.00
01	340	1607	0001	426000	426000	МАТЕРИЈАЛ	19,887,000.00	19,887,000.00	100.00
01	340	1607	0001	472000	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	5,134,477.00	5,134,477.00	100.00
01	340	1607	0001	483000	483000	НОВЧАНЕ	1,000.00	0.00	0.00

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА			
01	340	1607	0003	415000	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	315,000.00	312,553.63	91.36
01	340	1607	0003	421000	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	650,000.00	650,000.00	100.00
01	340	1607	0003	422000	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	131,000.00	131,000.00	100.00
01	340	1607	0003	472000	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	300,000.00	300,000.00	100.00
01	340	1607	0003	522000	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОД ЊЕ	17,100,000.00	17,090,566.68	99.94
01	340	1607	0005	421000	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	140,000.00	139,250.83	99.46
01	340	1607	0005	425000	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛ И)	20,000.00	19,505.03	97.53
01	340	1607	0005	426000	426000	МАТЕРИЈАЛ	10,000.00	10,000.00	100.00
01	340	1607	5001	511000	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСК И ОБЈЕКТИ	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
01	340	1607	5008	511000	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСК И ОБЈЕКТИ	7,500,000.00	7,467,144.67	99.56
04	340	1607	0001	413000	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	20,000.00	6,375.00	31.88
04	340	1607	0001	415000	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	15,000.00	0.00	0.00
04	340	1607	0001	421000	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	390,000.00	310,486.38	79.61
04	340	1607	0001	422000	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	480,000.00	188,880.00	39.35
04	340	1607	0001	423000	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100,000.00	69,000.00	69.00
04	340	1607	0001	424000	424000	СПЕЦИЈАЛИЗ ОВАНЕ УСЛУГЕ	570,000.00	453,179.86	79.51
04	340	1607	0001	425000	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛ И)	760,000.00	724,768.16	95.36
04	340	1607	0001	426000	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,443,000.00	1,080,384.16	74.87
04	340	1607	0001	482000	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	160,000.00	131,201.00	82.00
04	340	1607	0001	483000	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И	1,000.00	0.00	0.00

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА			
04	340	1607	0001	512000	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	100,000.00	99,490.00	99.49
04	340	1607	0001	514000	514000	КУЛТИВИСАН А ИМОВИНА	190,000.00	160,330.00	84.38
04	340	1607	0001	522000	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОД ЊЕ	4,242,000.00	4,213,706.38	99.33
04	340	1607	0001	523000	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	1,100,000.00	915,622.38	83.24
04	340	1607	0002	523000	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	28,432,000.00	28,405,496.85	99.91
13	340	1607	0001	426000	426000	МАТЕРИЈАЛ	496,548.00	496,548.00	100.00
13	340	1607	0001	522000	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОД ЊЕ	300,000.00	300,000.00	100.00
13	340	1607	0001	523000	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	156,616.50	156,616.50	100.00
04	340	1607	0001	742000	742000	Приходи које својом делатношћу остваре заводи за	10,194,165.00	9,842,231.97	96.55

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
						извршење кривичних санкција			
04	340	1607	0002	742000	742000	Приходи које својом делатношћу остваре заводи за извршење кривичних санкција	28,432,000.00	28,423,690.35	99.97

Други подаци о буџету

Информације о приступу документима

[Назад на Садржај](#)

19. Подаци о јавним набавкама

Одлука о усвајању годишњег плана јавних набавки и плана набавки за 2022.годину број 404-11/22-01

Саставни део одлуке чине :

Табела усвојеног плана јавних набавки за 2022.годину број 404-12-1/22-04 од 01.02.2022.године

Табела плана набавки за 2022.годину на који се одредбе закона о јавним набавкама не примењују број 404-12-1/22-04/1 од 01.02.2022.године

План и реализација јавних набавки за текућу годину

План јавних набавки

План јавних набавки за текућу годину и његове евентуалне измене и допуне током године

Врста предмета	Предмет набавке	Вредност	Врста поступка	Оквирно време покретања	ЦПВ	НСТЈ извршења/ испоруке	Техника	Спроводи други наручилац	Напомена
ДОБРА	хемијска средства за чишћење	1.000.000,00	ОТВОРЕНИ	други квартал	33700000- производи за личну хигијену	RS212/КПЗ, Лознички пут бб, 14000 Ваљево	УГОВОР	не	
ДОБРА	намирнице за припремање хране (обликовано по партијама)	13.200.000,00	ОТВОРЕНИ	други квартал	15800000 – 6 Разни прехранбени производи	RS212/КПЗ, Лознички пут бб, 14000 Ваљево	ОКВИРНИ СПОРАЗУМ	не	ЈН обликована у три независне партије
ДОБРА	залихе материјала за интерну производњу ПВЦ и АЛ прозора и врата(обликовано по партијама)	11.666.667,00	ОТВОРЕНИ	први квартал	44100000 – грађевински материјали и припадајући производи	RS212/КПЗ, Лознички пут бб, 14000 Ваљево	ОКВИРНИ СПОРАЗУМ	не	ЈН обликована у шест независних партија

Врста предмета	Предмет набавке	Вредност	Врста поступка	Оквирно време покретања	ЦПВ	НСТЈ извршења/ испоруке	Техника	Спроводи други наручилац	Напомена
ДОБРА	храна за животиње	2.157.232,00	ОТВОРЕНИ	први квартал	15700000-5 Храна за животиње	RS212/КПЗ, Лознички пут бб, 14000 Ваљево	УГОВОР	не	
ДОБРА	Залихе робе за даљу продају(обликовано по партијама)	24.000.000,00	ОТВОРЕНИ	трећи квартал	15800000 – 6 Разни прехранбени производи	RS212/КПЗ, Лознички пут бб, 14000 Ваљево	ОКВИРНИ СПОРАЗУМ	не	ЈН обликована у три независне партије
ДОБРА	материјал за производњу контејнера(обликовано по партијама)	2.500.000,00	ОТВОРЕНИ	трећи квартал	44100000 – грађевински материјали и припадајући производи	RS212/КПЗ, Лознички пут бб, 14000 Ваљево	УГОВОР	не	ЈН обликована у четири независне партије

Верзија плана

1

Датум усвајања

03.02.2022.године

Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години

Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години и закљученим уговорима о јавним набавкама добара, услуга, радова и непокретности са вредностима закључених уговора, датумом закључења и роком трајања

Врста поступка	Предмет јавне набавке	Процењено	Уговорено	Реализовано	Назив понуђача	Датум
ОТВОРЕНИ	хемијска средства за чишћење	1,000,000.00	983.485,00		„С2Н Про Трејд“ ДОО, Сокобања, ул.23.Дивизије, бр.29,	15.10.2022год.

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљеву

Врста поступка	Предмет јавне набавке	Процењено	Уговорено	Реализовано	Назив понуђача	Датум
ОТВОРЕНИ	намирнице за припремање хране (обликовано по партијама) Партија 1.- хлеб и пецива Партија 2. - месо и сухомеснати производи Партија 3.- остали прехранбени производи	13,200,000.00 4,234,600.00 7,061,300.00 1,904,100.00	12,915,200.00 3,980,500.00 7,030,700.00 1,904,000.00	3,363,693.95 1,065,038.95 1,749,215.00 549,440.00	"ПЕКАРА АС", Бориса Кидрича бр 1. , Бегаљица, „Еуропром“ доо, Лукавац бб, 14222 Дивци, „Еуропром“ доо, Лукавац бб, 14222 Дивци,	19.07.2022год. 19.07.2022год. 19.07.2022год.
ОТВОРЕНИ	залихе материјала за интерну производњу ПВЦ и АЛ прозора и врата(обликовано по партијама) Партија 1- вијачна роба Партија 2, ПВЦ профили за ПВЦ столарију Партија 3, АЛ профили за АЛ столарију бели: термо и хладни Партија 4. окови Партија 5. изолациони материјали Партија 6. стакло	11.666.667,00 719.850,00 4.190.473,75 1.434.333,33 3,508,889.68 334.225,00 1.478.896,00	10,817,726.00 450,748.50 4,385,690.13 1,433,916.37 2,888,369.00 199,300.00 1,459,702.00	7,781,692.98 361,948.50 2,228,105.78 818,441.70 2,888,369.00 199,300.00 1,285,528.00	"Инко" доо, Радничка бр. 240, Ваљево СТС КАН ГРОУП ДОО, Доситеја Обрадовића 2, 35230 Ћуприја СТС КАН ГРОУП ДОО, Доситеја Обрадовића 2, 35230 Ћуприја "Оков плус" доо, Бирчанинова бр. 8, Ваљево, Партија бр. 4. окови „Омни-промет“, Булевар Михаила Пупинабр. 10з/109, Београд СЗР „Линија“, Заобилазни пут бб, 14000 Ваљево	20.08.2022год. 17.08.2022год. 17.08.2022год. 17.08.2022год. 26.08.2022год. 17.08.2022год.
ОТВОРЕНИ	храна за животиње	2,157,232.00	2,488,550.00	0	"АГРОБАНЕКС"	

Казнено поправни завод за малолетнике у Ваљевоу

Врста поступка	Предмет јавне набавке	Процењено	Уговорено	Реализовано	Назив понуђача	Датум
					ДОО, Индустијска бр. 14, 15000 Коцељева	
ОТВОРЕНИ	Залихе робе за даљу продају(обликован о по партијама) Партија 1.- прехранбени и кондиторски производи Партија 2.-хемија и остали производи Партија 3.-цигарете	24,000,000.00 13,363,429.54 3,323,756.82 7,312,813.60	23,497,582.20 13,362,855.20 2,821,227.00 7,313,500.00	0 0 0	„Еуропром“ доо, Лукавац бб, 14222 Дивци, „Еуропром“ доо, Лукавац бб, 14222 Дивци, „Еуропром“ доо, Лукавац бб, 14222 Дивци,	10.10.2022год. 10.10.2022год. 10.10.2022год.
ОТВОРЕНИ	материјал за производњу контејнера(обликовано по партијама) Партија 1.- цеви, лимови и панели Партија 2.вијачна роба,рзне плоче и бургије Партија 3.- изолације, боје, иверице и ламинати Партија 4.-електро материјал	2,500,000.00 1,500,000.00 50,000.00 500,000.00 450,000.00	1,945,210.25 1,361,609.50 34,888.55 410,612.20 138,100.00	1,945,210.25 1,361,609.50 34,888.55 410,612.20 138,100.00	"Напредак-промет", Норвешких интернираца 25, 14000 Ваљево, „Стр Метална“, ул. Кнез Михаилова бр. 65, 14000 Ваљево "Орхидеја-колор" доо, Суворорска бр. 100, 14000 Ваљево, "Мак траде груп" доо, Подавалска бр. 25, 11231 Београд,	19.07.2022год. 22.08.2022год. 17.08.2022год. 17.08.2022год.

Напомена

Подаци изражени у колони **Реализовано** су без ПДВ-а, а односе се на табелу под називом - Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години.

[Назад на Садржај](#)

20. Подаци о државној помоћи

Орган јавне власти не додељује државну помоћ

[Назад на Садржај](#)

21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима

Подаци о платама запослених по категоријама су унети за последњу исплаћену плату за месец август 2022.године.

Плате, зараде и друга примања

Подаци о висини плата

Подаци о висини плате органа руковођења, односно управљања и руководиоца организационих јединица, појединачно, без додатака и одбитака

Функција/Радно место	Име и презиме	Плата без додатака и одбитака
Заменик управника	Светлана Веселиновић	153.996,65
Начелник Службе за опште послове	Новица Перовић	123.197,32
Начелник Службе за обезбеђење	Раде Тимотић	129.667,76
Начелник Службе за третман	Наташа Стевановић	135.879,39
Начелник Службе за обуку и упошљавање	Драган Иконић	135.879,39

Укупан износ исплаћених плата

Подаци о укупном (збирном) износу исплаћених плата, односно зарада и других примања руководиоца и запослених, по категоријама

Категорија/Конто	Укупан износ
РУКОВОДИОЦИ	746.136,24
ЗАПОВЕДНИК	132.638,90
НАДЗОРНИЦИ	961.298,00
КЛАЂИ НАДЗОРНИЦИ	572.226,46
СТАРИЈИ КОМАНДИРИ	7.794.597,67
КОМАНДИРИ	172.825,36
САВЕТНИЦИ	2.833.814,19
САРАДНИЦИ	264.092,77
РЕФЕРЕНТИ	2.537.412,76

[Назад на Садржај](#)

[Назад на Садржај](#)

